Verified RealEstate™

Your trusted partner for buying, selling, and managing property, ensuring hassle-free service with 100% transparency.

3/350/2 Mettukuppam,
OMR Thoraipakkam,
Chennai, India

hello@verified.realestate
+91 9996 12 9996

Official Property Record

Digitally Verified Record - Powered by Verified RealEstate™



பதிவுத்துறை

இரசீது - ஆவணப்பதிவு

இரசீது எண் : 1888/2024

ஆவண எண் : R/ Pammal/ BOOK-1/ 1610 / 2024

திரு A. S. சுப்ரமணியன் அவர்களிடமிருந்து ₹ 30,010 (ரூபாய் முப்பதாயிரத்து பத்து மட்டும்) [இணைய வழி: REG202402270586952 ₹ 30010] கீழ்க்கண்ட விவரப்படி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

வ.எண்	விவரம்	தொகை (₹)
1	பதிவுக் கட்டணம்	29,000
2	கணினிக் கட்டணம்	900
3	குறுந்தகடுக் கட்டணம்	100
4	ஆவண எழுத்தர் நலநிதி	10
	செலுத்தப்பட்ட மொத்தத் தொகை	30,010

சார்பதிவாளர் அலுவலகம் 27 FEB 2024 பம்மல்

குறிப்பு: இந்த அசல் ஆவணம் உடனடியாக பக்க சான்று இடப்பட்டு ஒளி வருடல் செய்யப்பட்டு திரும்ப வழங்கப்படும். ஆகவே அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெற தகுதி பெற்ற திரு / திருமதி /செல்வி திருமதி சரிதா இது தொடர்பாக குறுஞ்செய்தி பெற்றவுடன் அசல் ரசீதை அளித்து அசல் ஆவணத்தை திரும்ப பெற்றுக்கொள்ளலாம். இதில் ஏதேனும் இடர்பாடுகள் இருப்பின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் 1800-102-5174 - ஐ தொடர்பு கொள்ளவும்.

பம்மல் அலுவலகம்

நாள்: 27/02/2024

பதிவு அலுவலர் கையொப்பம்

SUB REGISTRAR PAMMAL

உருவாக்கப்பட்ட ஆவண/ வரைவு ஆவணச் சுருக்க விவரங்கள்			
பயனர் பெயர்	முழுப் பெயர்	கைப்பேசி எண்	உருவாக்கப்பட்ட நாள்
V.PRATHIKSH (குடிமக்கள்)	PRATHIKSH	7338703609	27-02-24 05:49:05 AM

1. அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெரும்போது உரிய நபரின் விரல் ரேகை பெறப்படுகிறதா என உறுதிசெய்து கொள்ளவும்.
2. ஆவணதாரர்கள் தங்களின் சரியான கைபேசி எண்ணைப் பதிவுக்கு தாக்கலாகும் ஆவணத்தில் தெரிவித்தால் ஆவணம்/சொத்தின் நிலை குறித்த குறுஞ்செய்தியை பெறலாம்.
3. ஆவணத்தை குறித்த காலத்தில் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளத் தவறும் பட்சத்தில் பாதுகாப்பு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
4. பட்டா மாற்றம் தேவைப்படும் ஆவணங்களுக்கு பட்டா மாற்றம் செய்யக் கோரும் படிவம் இவ்வலுவலகத்தில் இருந்து இணையதளம் வழியாகவே வருவாய்த்துறைக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன் ஒப்புகைச் சீட்டை தங்களின் அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெறும்போது கேட்டுப் பெற்றுக்கொள்ளவும்.

https://tnreginet.gov.in என்ற இணைய தளம் மூலம் வழங்கப்படும் சேவைகள்

- கட்டணமின்றி வில்லங்க விவரம் தரவிறக்கம் செய்யும் வசதி
- சார் பதிவாளர் அலுவலகம் நேரில் வராமல் இணையதளம் மூலம் சான்றிட்ட நகல்கள், வில்லங்க சான்று விபரங்கள் விண்ணப்பித்து மின்னஞ்சல் மூலம் சான்று பெரும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் பொது மக்களே ஆவணம் உருவாக்கும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் வழிகாட்டி மதிப்பை அறியும் வசதி, கட்டிட மதிப்பை கணக்கிடும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் முத்திரைத் தீர்வை, பதிவுக் கட்டணம் உள்ளிட்ட கட்டணங்கள் செலுத்தும் வசதி
- பொதுமக்கள் நலன் சார்ந்த சுற்றறிக்கைகள்/அரசாணைகள் பதிவுத்துறையின் இணையதளத்தில் பார்வையிடும் வசதி.

SCANNED

1610/2024 TP|175443134|2024

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

தமிழ்நாடு तमिलनाडु TAMILNADU K.P.Palani Chennai-75

DD 087715

J. HARI KRISHNAN
STAMP VENDOR
No.57, Thiruneermalai Road,
Moovendar Nagar, Pammal, Ch-75.
. No. 1347 B2 CH(S) / 2021 - 26.
Date: 26-02-2021

26/02/2024

02 FEB 2024

GENERAL POWER OF ATTORNEY

This General Power of Attorney executed at Chennai on this the 27th day of February, 2024

BY

Mr.A.S.SUBRAMANIAN, son of Mr.A.K.Sreeraman, having Aadhaar No.4907 0385 7628, aged about 76 years, previously residing at No.34, Sixth Main Road, (Upstairs) Raja Annamalaipuram, Chennai-600 028, and now residing at Sri Gujan Paripalana Retirement Community, Phase-I, Block-II, Flat No.A2, Ajanoor Road, Near BVB School, Vadavalli, Coimbatore North, Coimbatore – 641 046, hereinafter called **'THE PRINCIPAL'** which term shall wherever the context so admits and permits means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors and administrators assigns,

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 1 Sheets
Registering officer

TO AND IN FAVOUR OF

Mr.K.P.PALANI, son of Mr.K.Ponnappan, having Aadhaar No.7571 9702 9751, aged about 50 years, residing at Plot No.25B, Lakshmi Narayan Nagar 3rd Street, Pammal, Chennai 600 075, hereinafter called **'THE POWER AGENT'** which term shall wherever the context so admits and permits, means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors, and administrators assigns witnessth as follows:

Whereas the property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 29 cents, comprised in Re-Survey No.94, situated at Cowl Bazaar Village, was originally purchased by Mr.A.S.Subramanian, son of Mr.A.K.Sreeraman, from Mr.A.Rangaswami, son of Mr.A.Ramaswami Iyengar, represented by his General Power of Attorney Agent Mr.R.Vasudevan, son of Mr.R.Raghavachari, under a Sale Deed dated 13.12.1993, registered as Document No.5049 of 1993, in the office of the Sub-Registrar, Pallavaram.

Whereas the said Mr.A.S.Subramanian, had mutated the Revenue Records in his name and obtained Patta bearing Patta No.1518, as Per Patta, New Survey No.94/2.

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 2 Sheets
Registering officer

Whereas the said Mr.A.S.Subramanian, the Principal herein, has been in continuous possession and enjoyment of the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 29 cents, comprised in Re-Survey No.94, New Survey No.94/2 as Per Patta No.1518, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and has been exercising all rights of ownership, without any let or hindrance from any person/s.

Whereas the Principal herein, due to his preoccupation and heavy burden of work, is unable to personally deal with the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 29 cents, comprised in Re-Survey No.94, New Survey No.94/2 as Per Patta No.1518, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and hence the Principal does hereby constitutes and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, to do the following acts and deeds.

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 3 Sheets
Registering Officer

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS THAT the Principal herein does hereby nominate, constitute and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, as his true and lawful Power of Attorney Agent in his name and on his behalf to do any or all of the following acts, deeds and things relating to the property more fully described in the schedule hereunder.

1. To negotiate, enter into agreements, fix the sale price, receive consideration, give acquaintances and execute, admit execution, present and register the Agreements or Documents of Sale in respect of the schedule mentioned property.

2. To receive monies as advance, security or other deposit or sale consideration in respect of any transfer or development of the said property and issue necessary receipts on behalf of the Principal which shall be valid and binding discharge as against the Principal.

3. To sign and execute any Sale Deed/s or any other form of transfer of the whole or any undivided or divided share of the said property in favour of any person/s.

4. To draw the layout plan through a qualified Engineer/ Surveyor.

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 4 Sheets
Registering officer

5. To submit the same together with necessary applications and forms and with necessary copies to C.M.D.A / Panchayat / Municipality and or other authorities for approval and sanction and represent Principal in person to process the same at every stage and also to enter in to all and further correspondence with all the concerned and connected authorities, officials, officers, etc.,

6. To correspond with the officials of the C.M.D.A/ Panchayat / Municipality and or other officials for the purpose of obtaining approval and sanction of the proposed layout plan in Principal land more particularly described in the schedule hereunder.

7. To prepare a revised layout plan, sign the same and to apply for sanction and permission to the appropriate authority.

8. To prepare the Layout of the said property for that purpose to measure/survey, to lay the roads, ditches, parks and to fix the survey / boundary stones in the boundary of the said plots as per the approved layout.

9. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

10. To receive from the Proposed Purchaser or Bank / Institution, the Demand Draft / NEFT/ RTGS /Banker Cheque in the name of the Power Agent and to deposit the same in the Power Agent's Bank account on behalf of the Principal.

Document No. 1610 of 2024 in Book 1
Contains 18 Sheets 5 Sheets
Registering officer

11. To execute and register gift deed or deeds for handing over Road Portion or Public Portion land to the concerned Local authorities and to act and do all things necessary and essential for handing over such portions of land from out of the schedule property.

12. To enter upon the schedule mentioned property for the purpose of development and construction of Flats / Row House/ Villa / Independent houses either by Power Agent or through Developers/Builders and for this purpose signs and execute any agreement, form or document, on behalf of the Principal.

13. To obtain necessary planning permission and clearance certificate from CMDA / Real Estate Regulatory Authority (RERA) or competent authorities for site development / construction of building of any kind or additional floors and to sign application, affidavits and or such other forms documents necessary in this connection.

14. To build, re-build, construct, re-construct, sub-division and modify the schedule mentioned property and submit plans for the same for sanction with all the statutory authorities and execute bonds, agreements, etc., for the same.

15. To apply to the concerned authorities, including the Municipality / Corporation / Panchayat / Panchayat Union, as the case may be, and Tamil Nadu Electricity Board, for necessary connection of water, sewerage and electricity and make any payment on behalf of the Principal that may be required under the rules in force and obtain receipts for the purpose in the name of the Principal.

Document No. 1610 of 2024 1st Book
I Contains 18 Sheets & Sheets
Registering Officer

16. To pay taxes for the schedule mentioned property on behalf of the Principal and obtain necessary receipts for the same in the name of the Principal.

17. To sign and execute any Deed/s of Transfer in respect of the property in full or in parts, and present the same for registration and for this purpose sign and execute any other ancillary documents, forms or statements for effectively conveying the said property.

18. To sign any Deed/Deeds which include rectification deeds or other deeds of conveyance or any other deeds as contemplated under Transfer of Property Act and to register the same before the Registration Authorities.

19. To represent the Principal before any Governmental and/or Revenue authorities for any purpose and make any representations on behalf of the Principal either orally or in writing.

20. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

21. To file or defend any suit, rent control petition, complaint or any other form of proceeding for any purpose on behalf of the Principal in any Court, Tribunal or Authority.

22. To appoint and engage advocates of his choice and for this purpose sign vakalat/s on behalf of the Principal.

KPU49

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 7 Sheets
Registering Officer

23. To receive summons or notices on behalf of the Principal.

24. To sign and verify any plaints, written statements, petitions, affidavits, Memorandums on behalf of the Principal.

25. To receive monies from any party and issue receipts in discharge of dues.

26. To draw and receive monies from any Court, Tribunal or Authority.

27. To enter into any compromise of settlement and sign any memorandum of compromise and file the same into any Court, Tribunal or Authority.

28. To refer any dispute to arbitration and appear and represent the Principal in any such arbitration proceedings.

29. To file any appeal, revision or review against any order or judgment in any such proceeding and to sign and execute any vakalat, affidavit, document or paper for the purpose. The powers hereinbefore conferred shall enure to all such proceedings in such appeal, revision or review.

30. To do all such acts and deeds incidental and ancillary thereto.

Document No. 1610 of 2024 of Book 1 Contains 18 Sheets 8 Sheets

Registering officer

The Principal expressly declares that all other residuary powers in lawful exercise of the General Power of Attorney not particularly specified herein are hereby conferred on the Attorney.

The Principal does hereby agrees and undertakes to ratify all acts and deeds done or purported to be done by the Attorney above named in the lawful exercise of the powers under these presents as if they were done by the Principal.

There is no consideration for this Power of Attorney and the Power Agents shall render proper accounts in connection with the powers exercised under these presents.

Document No. 1610 of 2024 of Book 1 Contains 18 Sheets 9 Sheets

Registering officer

SCHEDULE OF PROPERTY

All that piece and parcel of the vacant land measuring an extent of nil acre and 29 cents, comprised in Re-Survey No.94, New Survey No.94/2 as Per Patta No.1518, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District and within the Registration District of Tambaram and Sub Registration District of Pammal.

BOUNDED ON THE:-

North by	-	Property belonging to Mrs.Sita Subramanian,
South by	-	Property belonging to Mr.A.K.Sriram,
East by	-	R.S.No.95/2 (Part),
West by	-	R.S.No.98,

This Property lies within the limits of Cowl Bazaar Village Panchayat and St.Thomas Mount Panchayat Union.

Present Market value of the property is Rs.29,00,000/- (Rupees Twenty Nine Lakhs only)

Document No.1610 of 2024 of Book 1 Contains 18 Sheets 10 Sheets

Registering Officer

IN WITNESS WHEREOF the Principal and the Power Agent on this day sign this Deed of General Power of Attorney in the presence of the following witnesses:

WITNESSES

1. V. R. M.
Ramesh V S
S/o. Sivaraman,
No 23, 16th St., Sakthi Nagar,
Nerkundram, Ch-600107.

PRINCIPAL

POWER AGENT

2. K. (K. MARIMUTHU)
S/o. Kanniyappan No. 1/69
mangaliamman kovil Street
Cowl Bazar Chennai - 74

Document No. 1610 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 11 Sheets
Registering Officer



DRAFTED BY
M.P. MANIKANDAN B.A.B.L.,
Roll No. [illegible]/2005
No.5, Subramaniyar Koil 1st Street, 11
Rajaji Nagar, Zamin Pallavaram,
Chennai - 600 043.



தமிழ்நாடு அரசு

வருவாய்த் துறை

நில உரிமை விபரங்கள் : இ. எண் 10(1) பிரிவு

மாவட்டம் : செங்கல்பட்டு

வட்டம் : பல்லாவரம்

வருவாய் கிராமம் : கவுல்பஜார்

பட்டா எண் : 1518

உரிமையாளர்கள் பெயர்

1. A K SREERAMAN மகன் A S SUBRAMANIAN

புல எண்	உட்பிரிவு	புன்செய்		நன்செய்		மற்றவை		குறிப்புரைகள்
		பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	
		ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	
94	2	0 - 12.00	0.67	--	--	--	--	2023/0103/35/328521----- 24-07-2023
		0 - 12.00	0.67					

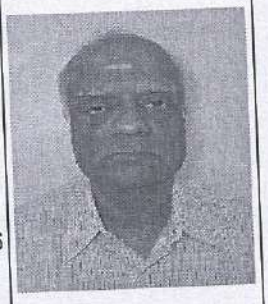
குறிப்பு2 :

1. மேற்கண்ட தகவல் / சான்றிதழ் நகல் விவரங்கள் மின் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்டவை. இவற்றை தாங்கள் **https://eservices.tn.gov.in** என்ற இணைய தளத்தில் **35/13/488/01518/100815** என்ற குறிப்பு எண்ணை உள்ளீடு செய்து உறுதி செய்துகொள்ளவும்.
2. இத் தகவல்கள் 26-02-2024 அன்று 08:48:00 PM நேரத்தில் அச்சடிக்கப்பட்டது.
3. கைப்பேசி கேமராவின்2D barcode படிப்பான் மூலம் படித்து 3G/GPRS வழி இணையதளத்தில் சரிபார்க்கவும்

Document No. 1610 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 12 Sheets
Registering officer

R/Pammal/Book-1/1610/2024

Presented in the office of the Sub Registrar of Pammal and fee of ₹ 30,010/- paid at 11:57 AM on the 27/02/2024 by

Left Thumb  	9884399560 Additions as per recitals of document	
Execution admitted by Left Thumb  	Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:97455311bd15cfe7034942a5511d25d9d158c6 **(Details from UIDAI : A S Subramanian Sri Gujan Paripalana Retirement Community, 23-01-1948, xxxxxxxx7628)**	
Claim admitted by Left Thumb  	8807806302 Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:59246485a2a49725ea4666907af5bfc338306b **(Details from UIDAI : K P Palani C/O Ponnappan, 1973, xxxxxxxx9751)**	

27th day of February 2024

GUGANANDAM R
Sub Registrar
Pammal

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 13 Sheets
Registering officer

Registered as Number **R/Pammal/Book-1/1610/2024.**

Date: 27/02/2024
Pammal

GUGANANDAM R
Sub Registrar

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Life Certificate of the Principal should be produced for any document presented for registration on the basis of this power of attorney

Document No. 1610 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 14 Sheets
Registering officer

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

A S SUBRAMANIAN

A K SREERAMAN

23/01/1948

Permanent Account Number

AKWPS8457R



भारत सरकार
Government of India



Issue Date : 21/03/2014

அ ஸ்ரீ சுப்ரமணியன்
A S Subramanian
பிறந்த நாள் / DOB : 23/01/1948
ஆண் / Male



आधार पहचान का प्रमाण है, नागरिकता का नहीं।
Aadhaar is a proof of identity, not of citizenship.



4907 0385 7628

मेरा आधार, मेरी पहचान

In case this card is lost / found, kindly inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, UTITSL
Plot No. 3, Sector 11, CBD Belapur,
Navi Mumbai - 400 614.

यह कार्ड खो जाने पर कृपया सूचित करें/लौटाए :
आयकर पैन सेवा यूनीट, UTITSL
प्लॉट नं. 3, सेक्टर ११ , सी.बी.डी.बेलापुर,
नवी मुंबई-४०० ६१४.

भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण
Unique Identification Authority of India

Print Date : 09/09/2023

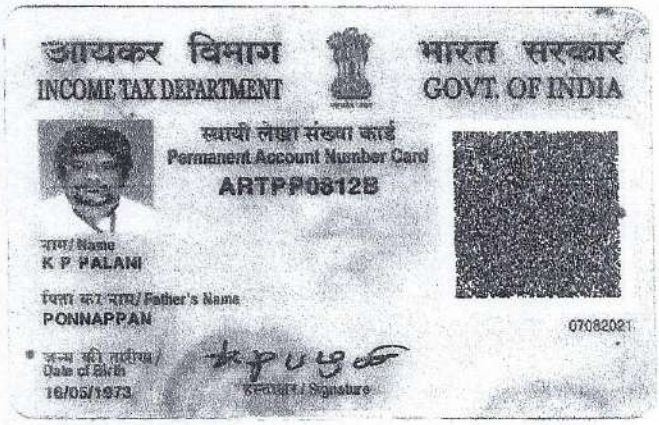
முகவரி: ஸ்ரீ குஜன் பரிபாலன ரெடிரிட்மென்ட் கோம்முநிட்டி, பச்சே க பிளாக்-ll பிளாட் அ2, தாஜ்நூர் ரோடு, நேஅர் பிவிபி ஸ்கூல், வடவள்ளி, கோவை நோர்த், கோவை, தமிழ் நாடு, 641046

Address: Sri Gujan Paripalana Retirement Community, Phase 1 Block-II Flat A2, Ajanoor Road, Near BVB school, Vadavalli, Coimbatore North, Coimbatore, Tamil Nadu, 641046

4907 0385 7628

1947 help@uidai.gov.in www.uidai.gov.in

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets & 15 Sheets
Registering Officer


आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA
स्थायी लेखा संख्या कार्ड
Permanent Account Number Card
ARTPP0812B
नाम/ Name
K P PALANI
पिता का नाम/ Father's Name
PONNAPPAN
जन्म की तारीख/ Date of Birth
16/05/1973
07082021
Account / Signature


பழனி
Palani
பிறந்த நாள் / DOB : 16/05/1973
ஆண்பால் / Male
7571 9702 9751
எனது ஆதார், எனது அடையாளம்


इस कार्ड के खोने/पाने पर कृपया सूचित करें/लौटाएं:
आयकर पैन सेवा इकाई, एन एस डी एल
चौथी मंजिल, मंत्री स्टर्लिंग,
प्लॉट नं. 341, सर्वे नं. 997/8,
मॉडल कालोनी, दीप बंगला चौक के पास,
पुणे - 411 016.
If this card is lost / someone's lost card is found, please inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, NSDL
4th Floor, Mantri Sterling,
Plot No. 341, Survey No. 997/8,
Model Colony, Near Deep Bungalow Chowk,
Pune - 411 016.
Tel: 91-20-2721 8080, Fax: 91-20-2721 8081


ஆதார்
முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்
பண்ணபவுடையார், 1/73,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், காஞ்சிபுரம்,
பொழிச்சலூர், தமிழ் நாடு, 600074
Address:
S/O. Pannappaudaiyar, 1/73
mankaaliyamman kovil street,
Cowl Bazaar, Kancheepuram,
Polichalur, Tamil Nadu, 600074
7571 9702 9751
1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 16 Sheets
Registering officer

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India

மாரிமுத்து
Marimuthu
பிறந்த நாள் / DOB : 07/06/1989
ஆண்பால் / Male



7874 7952 0592

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India

ரமேஷ்
Ramesh V S



பிறந்த நாள்/DOB: 02/07/1984
ஆண்பால் / Male

5188 7488 8435

ஆதார் - சாதாரண மனிதனின் அதிகாரம்

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

ஆதார்

முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்
கண்ணியப்பன், 1/69,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், கவுல் பஜார்,
காஞ்சிபுரம், பொழிச்சலூர், தமிழ் நாடு, 600074

Address:
S/O: Kanniyappan, 1/69,
mangaliamman kovil street, cowl bazar, Cowl Bazaar,
Kancheepuram, Polichalur, Tamil Nadu, 600074

7874 7952 0592

1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

ஆதார்

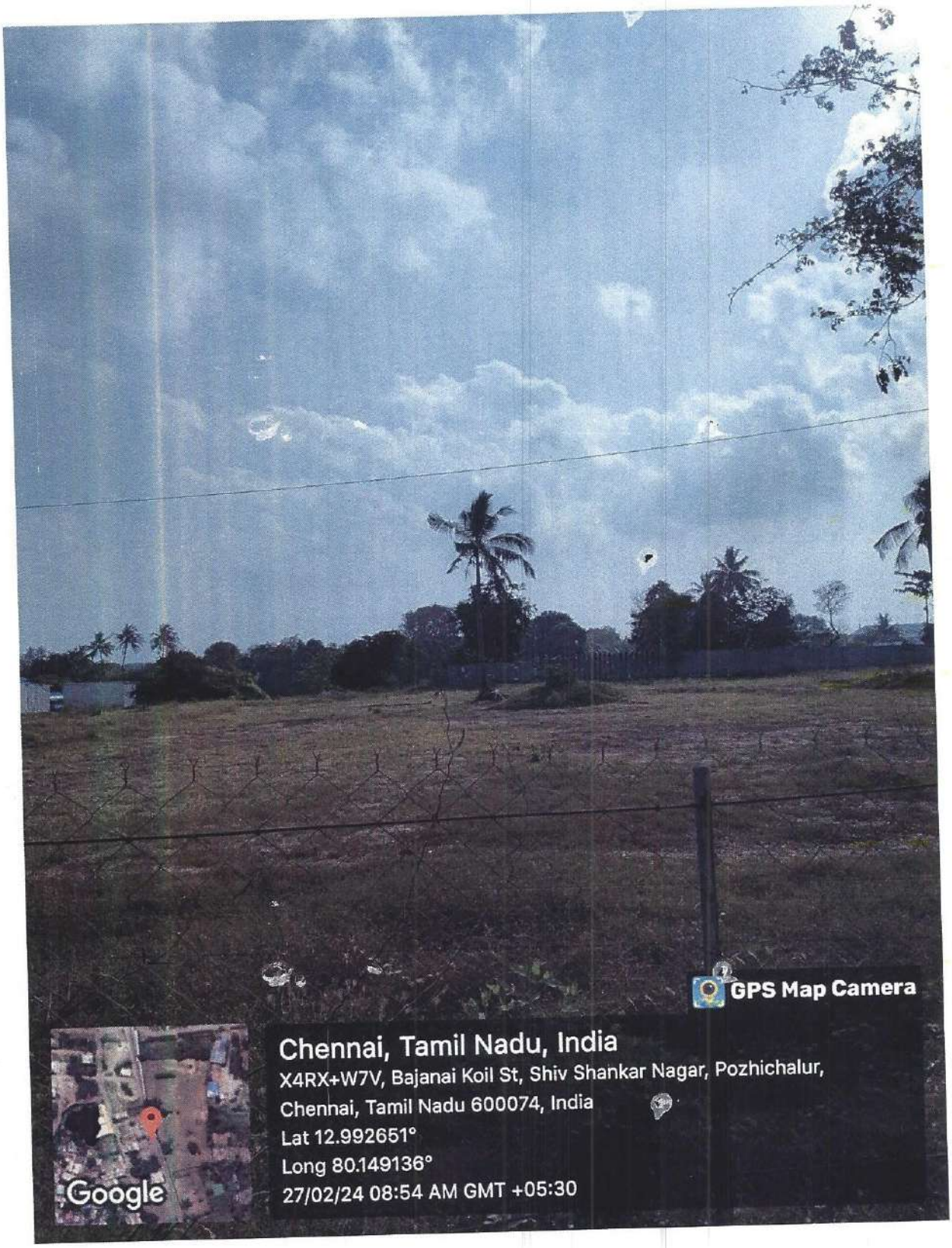
முகவரி: S/O: சிவராமன், 43
ரெட்டி தெரு, நெற்குன்றம்
நெற்குன்றம், திருவள்ளூர், தமிழ் நாடு
600107

Address: S/O: Sivaraman,
43, REDDY STREET,
Nerkunram, Nerkundram,
Tiruvallur, Tamil Nadu,
600107

5188 7488 8435

1947
1800 300 1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 17 Sheets
Registering officer



Document No. 1610 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 18 Sheets
Registering officer



No 8162 Rs5000/
6.12.93
A.S. Subramanian

A.S. [illegible]
STAMP VENDOR
L. NO [illegible]/88/71
WASHERMENPET
MADRAS-21

ORIGINAL VERIFIED
27/2/2014

SALE DEED FOR Rs.58,000/-

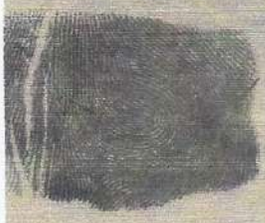
THIS DEED OF ABSOLUTE SALE executed at MADRAS, this 13th day of December 1993 by A. RANGASWAMI, son of A. Ramaswami Iyengar, Hindu aged about 50 years, residing at No.9/12, Rani Anna Nagar, Madras 600 078, represented by his Registered Power of Attorney Mr.R.Vasudevan, son of R.Raghavachari, Hindu, aged about 37, years, residing at No.AP-277, 41st Street, 8th Sector, K.K.Nagar, Madras 600 078 herein after called the VENDOR, TO IN FAVOUR OF, A.S. SUBRAMANIAN, son of A.K. Sreeraman, Hindu, aged about 46 years, residing at No.34, Sixth Main Road, (Upstairs), Raja Anna [illegible]aipuram, Madras 600 028, herein after called the

Presented in the office of the Sub-Registrar of Pallavaram and Fee of Rs 580 + 25
PAID Between the hours of 12 & 1
on the 13th December 1993 by

By.

EXECUTION ADMITTED BY

C.T.9. of By. S/o R Raghavachari. A.P 277 41st St
M. 78



IDENTIFIED BY

S. Saravanan S/o - V. SHANMUGAM. & Jothi, Ramalingam nagar
pin 600095

சேஷாத்ரி S/o சுப்புடு NO 26 ஜானகி அம்மாள் தெரு
ஜாபர்கான் பேட்டை

13th December 1993

Sub Registrar
Pallavaram

5049

Registered as No 5589 of 1993
Volume

14th Dec 1993



பதிவுத்துறை

இரசீது - ஆவணப்பதிவு

இரசீது எண் : 1889/2024

ஆவண எண் : R/ Pammal/ BOOK-1/ 1611 / 2024

திருமதி சீதா சுப்ரமணியன் அவர்களிடமிருந்து ₹ 50,110 (ரூபாய் ஐம்பதாயிரத்து நூற்று பத்து மட்டும்) [இணைய வழி: REG202402270586327 ₹ 50110] கீழ்க்கண்ட விவரப்படி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

சார்பதிவாளர் அலுவலகம் 27 FEB 2024 பம்மல்

வ.எண்	விவரம்	தொகை (₹)
1	பதிவுக் கட்டணம்	49,000
2	கணினிக் கட்டணம்	1,000
3	குறுந்தகடுக் கட்டணம்	100
4	ஆவண எழுத்தர் நலநிதி	10
	செலுத்தப்பட்ட மொத்தத் தொகை	50,110

குறிப்பு: இந்த அசல் ஆவணம் உடனடியாக பக்க சான்று இடப்பட்டு ஒளி வருடல் செய்யப்பட்டு திரும்ப வழங்கப்படும். ஆகவே அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெற தகுதி பெற்ற திரு / திருமதி /செல்வி திருமதி சரிதா இது தொடர்பாக குறுஞ்செய்தி பெற்றவுடன் அசல் ரசீதை அளித்து அசல் ஆவணத்தை திரும்ப பெற்றுக்கொள்ளலாம். இதில் ஏதேனும் இடர்பாடுகள் இருப்பின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் 1800-102-5174 - ஐ தொடர்பு கொள்ளவும்.

பம்மல் அலுவலகம் Sita Subramanian

நாள்: 27/02/2024

பதிவு அலுவலர் கையொப்பம்

SUB REGISTRAR
PAMMAL

உருவாக்கப்பட்ட ஆவண/ வரைவு ஆவணச் சுருக்க விவரங்கள்			
பயனர் பெயர்	முழுப் பெயர்	கைப்பேசி எண்	உருவாக்கப்பட்ட நாள்
V.PRATHIKSH (குடிமக்கள்)	PRATHIKSH	7338703609	27-02-24 05:39:03 AM

1. அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெரும்போது உரிய நபரின் விரல் ரேகை பெறப்படுகிறதா என உறுதிசெய்து கொள்ளவும்.
2. ஆவணதாரர்கள் தங்களின் சரியான கைபேசி எண்ணைப் பதிவுக்கு தாக்கலாகும் ஆவணத்தில் தெரிவித்தால் ஆவணம்/சொத்தின் நிலை குறித்த குறுஞ்செய்தியை பெறலாம்.
3. ஆவணத்தை குறித்த காலத்தில் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளத் தவறும் பட்சத்தில் பாதுகாப்பு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
4. பட்டா மாற்றம் தேவைப்படும் ஆவணங்களுக்கு பட்டா மாற்றம் செய்யக் கோரும் படிவம் இவ்வலுவலகத்தில் இருந்து இணையதளம் வழியாகவே வருவாய்த்துறைக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன் ஒப்புகைச் சீட்டை தங்களின் அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெறும்போது கேட்டுப் பெற்றுக்கொள்ளவும்.

https://tnreginet.gov.in என்ற இணைய தளம் மூலம் வழங்கப்படும் சேவைகள்

- கட்டணமின்றி வில்லங்க விவரம் தரவிறக்கம் செய்யும் வசதி
- சார் பதிவாளர் அலுவலகம் நேரில் வராமல் இணையதளம் மூலம் சான்றிட்ட நகல்கள், வில்லங்க சான்று விபரங்கள் விண்ணப்பித்து மின்னஞ்சல் மூலம் சான்று பெரும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் பொது மக்களே ஆவணம் உருவாக்கும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் வழிகாட்டி மதிப்பை அறியும் வசதி, கட்டிட மதிப்பை கணக்கிடும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் முத்திரைத் தீர்வை, பதிவுக் கட்டணம் உள்ளிட்ட கட்டணங்கள் செலுத்தும் வசதி
- பொதுமக்கள் நலன் சார்ந்த சுற்றறிக்கைகள்/அரசாணைகள் பதிவுத்துறையின் இணையதளத்தில் பார்வையிடும் வசதி.

SCANNED

1611/2024 TP/17544341/2024

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

தமிழ்நாடு तमिलनाडु TAMILNADU

K.P. Palani
Chennai-75

DD 087718

J. HARI KRISHNAN
STAMP VENDOR
No.57, Thiruneermalai Road,
Moovendar Nagar, Pammal, Ch-75.
Lic.No. 1347 B2 CH(S)/2021-24
Date: 26-02-2021

26/02/2024

02 FEB 2024

GENERAL POWER OF ATTORNEY

This General Power of Attorney executed at Chennai on this the 27th day of February, 2024

BY

Mrs.SITA SUBRAMANIAN, wife of Mr.A.S.Subramanian, having Aadhaar No.4020 1762 4643, aged about 71 years, previously residing at No.34, Sixth Main Road, (Upstairs) Raja Annamalaipuram, Chennai-600 028, and now residing at Sri Gujan Paripalana Retirement Community, Phase-I, Block-II, Flat No.A2, Ajanoor Road, Near BVB School, Vadavalli, Coimbatore North, Coimbatore – 641 046, hereinafter called **'THE PRINCIPAL'** which term shall wherever the context so admits and permits means and includes, her heirs, legal and personal representatives, executors and administrators assigns,

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 1 Sheets
Registering officer

TO AND IN FAVOUR OF

Mr.K.P.PALANI, son of Mr.K.Ponnappan, having Aadhaar No.7571 9702 9751, aged about 50 years, residing at Plot No.25B, Lakshmi Narayan Nagar 3rd Street, Pammal, Chennai 600 075, hereinafter called **'THE POWER AGENT'** which term shall wherever the context so admits and permits, means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors, and administrators assigns witnessth as follows:

Whereas the property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey Nos.93 Part and 94, situated at Cowl Bazaar Village, was originally purchased by Mrs.Sita Subramanian, wife of Mr.A.S.Subramanian, from Mr.K.Vadivelu Mudaliar, son of Mr.Krishnaswami, represented by his General Power of Attorney Agent Mr.R.Vasudevan, son of Mr.R.Raghavachari, under a Sale Deed dated 13.12.1993, registered as Document No.5048 of 1993, in the office of the Sub-Registrar, Pallavaram.

Whereas the said Mrs.Sita Subramanian, had mutated the Revenue Records in her name and obtained Patta bearing Patta Nos.1514 and 1517, as Per Patta, New Survey Nos.93/5 and 94/1.

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 in Book 1
Contains 19 Sheets 2 Sheets
Registering officer

Whereas the said Mrs.Sita Subramanian, the Principal herein, has been in continuous possession and enjoyment of the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey Nos.93 Part and 94, New Survey Nos.93/5 and 94/1, bearing Patta Nos.1514 and 1517, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and has been exercising all rights of ownership, without any let or hindrance from any person/s.

Whereas the Principal herein, due to her preoccupation and heavy burden of work, is unable to personally deal with the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey Nos.93 Part and 94, New Survey Nos.93/5 and 94/1, bearing Patta Nos.1514 and 1517, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and hence the Principal does hereby constitutes and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, to do the following acts and deeds.

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 3 Sheets
Registering Officer

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS THAT the Principal herein does hereby nominate, constitute and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, as her true and lawful Power of Attorney Agent in her name and on her behalf to do any or all of the following acts, deeds and things relating to the property more fully described in the schedule hereunder.

1. To negotiate, enter into agreements, fix the sale price, receive consideration, give acquaintances and execute, admit execution, present and register the Agreements or Documents of Sale in respect of the schedule mentioned property.

2. To receive monies as advance, security or other deposit or sale consideration in respect of any transfer or development of the said property and issue necessary receipts on behalf of the Principal which shall be valid and binding discharge as against the Principal.

3. To sign and execute any Sale Deed/s or any other form of transfer of the whole or any undivided or divided share of the said property in favour of any person/s.

4. To draw the layout plan through a qualified Engineer/ Surveyor.

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 4 Sheets
Registering Officer

5. To submit the same together with necessary applications and forms and with necessary copies to C.M.D.A / Panchayat / Municipality and or other authorities for approval and sanction and represent Principal in person to process the same at every stage and also to enter in to all and further correspondence with all the concerned and connected authorities, officials, officers, etc.,

6. To correspond with the officials of the C.M.D.A/ Panchayat / Municipality and or other officials for the purpose of obtaining approval and sanction of the proposed layout plan in Principal land more particularly described in the schedule hereunder.

7. To prepare a revised layout plan, sign the same and to apply for sanction and permission to the appropriate authority.

8. To prepare the Layout of the said property for that purpose to measure / survey, to lay the roads, ditches, parks and to fix the survey / boundary stones in the boundary of the said plots as per the approved layout.

9. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

10. To receive from the Proposed Purchaser or Bank / Institution, the Demand Draft / NEFT/ RTGS /Banker Cheque in the name of the Power Agent and to deposit the same in the Power Agent's Bank account on behalf of the Principal.

Kp Ug

Document No. 1611 of 2024 of Book I
Contains 19 Sheets 5 Sheets
Registering Officer

S Ila Subramanian

11. To execute and register gift deed or deeds for handing over Road Portion or Public Portion land to the concerned Local authorities and to act and do all things necessary and essential for handing over such portions of land from out of the schedule property.

12. To enter upon the schedule mentioned property for the purpose of development and construction of Flats / Row House/ Villa / Independent houses either by Power Agent or through Developers/Builders and for this purpose signs and execute any agreement, form or document, on behalf of the Principal.

13. To obtain necessary planning permission and clearance certificate from CMDA / Real Estate Regulatory Authority (RERA) or competent authorities for site development / construction of building of any kind or additional floors and to sign application, affidavits and or such other forms documents necessary in this connection.

14. To build, re-build, construct, re-construct, sub-division and modify the schedule mentioned property and submit plans for the same for sanction with all the statutory authorities and execute bonds, agreements, etc., for the same.

15. To apply to the concerned authorities, including the Municipality / Corporation / Panchayat / Panchayat Union, as the case may be, and Tamil Nadu Electricity Board, for necessary connection of water, sewerage and electricity and make any payment on behalf of the Principal that may be required under the rules in force and obtain receipts for the purpose in the name of the Principal.

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets & 6 Sheets
Registering officer

Sita Subramanian

16. To pay taxes for the schedule mentioned property on behalf of the Principal and obtain necessary receipts for the same in the name of the Principal.

17. To sign and execute any Deed/s of Transfer in respect of the property in full or in parts, and present the same for registration and for this purpose sign and execute any other ancillary documents, forms or statements for effectively conveying the said property.

18. To sign any Deed/Deeds which include rectification deeds or other deeds of conveyance or any other deeds as contemplated under Transfer of Property Act and to register the same before the Registration Authorities.

19. To represent the Principal before any Governmental and/or Revenue authorities for any purpose and make any representations on behalf of the Principal either orally or in writing.

20. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

21. To file or defend any suit, rent control petition, complaint or any other form of proceeding for any purpose on behalf of the Principal in any Court, Tribunal or Authority.

S Isa Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 7 Sheets
Registering Officer

22. To appoint and engage advocates of his choice and for this purpose sign vakalat/s on behalf of the Principal.

23. To receive summons or notices on behalf of the Principal.

24. To sign and verify any plaints, written statements, petitions, affidavits, Memorandums on behalf of the Principal.

25. To receive monies from any party and issue receipts in discharge of dues.

26. To draw and receive monies from any Court, Tribunal or Authority.

27. To enter into any compromise of settlement and sign any memorandum of compromise and file the same into any Court, Tribunal or Authority.

28. To refer any dispute to arbitration and appear and represent the Principal in any such arbitration proceedings.

29. To file any appeal, revision or review against any order or judgment in any such proceeding and to sign and execute any vakalat, affidavit, document or paper for the purpose. The powers hereinbefore conferred shall enure to all such proceedings in such appeal, revision or review.

30. To do all such acts and deeds incidental and ancillary thereto.

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 8 Sheets
Registering Officer

The Principal expressly declares that all other residuary powers in lawful exercise of the General Power of Attorney not particularly specified herein are hereby conferred on the Attorney.

The Principal does hereby agrees and undertakes to ratify all acts and deeds done or purported to be done by the Attorney above named in the lawful exercise of the powers under these presents as if they were done by the Principal.

There is no consideration for this Power of Attorney and the Power Agents shall render proper accounts in connection with the powers exercised under these presents.

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 9 Sheets
Registering officer

SCHEDULE OF PROPERTY

All that piece and parcel of the vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey Nos.93 Part and 94, New Survey Nos.93/5 and 94/1, bearing Patta Nos.1514 and 1517, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District and within the Registration District of Tambaram and Sub Registration District of Pammal.

BOUNDED ON THE:-

North by	-	Property belonging to Mrs.Lakshmi Vaidyanathan,
South by	-	Property belonging to Mr.A.S.Subramanian,
East by	-	R.S.No.93 (Part),
West by	-	R.S.No.98,

This Property lies within the limits of Cowl Bazaar Village Panchayat and St.Thomas Mount Panchayat Union.

Present Market value of the property is Rs.49,00,000/- (Rupees Forty Nine Lakhs only)

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 10 Sheets
Registering officer

IN WITNESS WHEREOF the Principal and the Power Agent on this day sign this Deed of General Power of Attorney in the presence of the following witnesses:

WITNESSES

1. V. P. M.
RAMESH V S
S/O. SIVARAMAN,
No. 23, 16th St., Sakthi Nagar,
Velachery Ch-600042.

Sita Subramanian

PRINCIPAL

POWER AGENT

2. K.M.

K. Manimuthu
S/O. Kanniyappan No. 1/69
Mangaliamman Kovil Street
Coul Bazar Chennai-74

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 11 Sheets
Registering Officer



DRAFTED BY
M.P. MANI[illegible]SAN B.A.B.L.,
Roll No : [illegible]/2005
No.5, Subramani[illegible] Kail 1st Street,
Rajaji Nagar, Zamin Pallavaram,
Chennai - 600 043.

தமிழ்நாடு அரசு

வருவாய்த் துறை

நில உரிமை விபரங்கள் : இ. எண் 10(1) பிரிவு

மாவட்டம் : செங்கல்பட்டு

வட்டம் : பல்லாவரம்

வருவாய் கிராமம் : கவுல்பஜார்

பட்டா எண் : 1514

உரிமையாளர்கள் பெயர்

1. சுப்பிரமணியன் மனைவி A.S.சீதா சுப்பிரமணியன்

புல எண்	உட்பிரிவு	புன்செய்		நன்செய்		மற்றவை		குறிப்புரைகள்
		பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	
		ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	
93	5	0 - 8.00 (மா)	0.40	--	--	--	--	2023/0108 /35/003514----- -- 24-07-2023
		0 - 8.00	0.40					

*மா - மானாவரி

குறிப்பு2 :

1. மேற்கண்ட தகவல் / சான்றிதழ் நகல் விவரங்கள் மின் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்டவை. இவற்றை தாங்கள் **https://eservices.tn.gov.in** என்ற இணைய தளத்தில் **35/13/488/01514/100871** என்ற குறிப்பு எண்ணை உள்ளீடு செய்து உறுதி செய்துகொள்ளவும்.
2. இத் தகவல்கள் 26-02-2024 அன்று 09:50:23 PM நேரத்தில் அச்சடிக்கப்பட்டது.
3. கைப்பேசி கேமராவின்2D barcode படிப்பான் மூலம் படித்து 3G/GPRS வழி இணையதளத்தில் சரிபார்க்கவும்

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 12 Sheets
Registering officer

தமிழ்நாடு அரசு

வருவாய்த் துறை

நில உரிமை விபரங்கள் : இ. எண் 10(1) பிரிவு

மாவட்டம் : செங்கல்பட்டு வட்டம் : பல்லாவரம்

வருவாய் கிராமம் : கவுல்பஜார் பட்டா எண் : 1517

உரிமையாளர்கள் பெயர்

1. சுப்பிரமணியன் மனைவி A.S.சீதா சுப்பிரமணியன் -

புல எண்	உட்பிரிவு	புன்செய்		நன்செய்		மற்றவை		குறிப்புரைகள்
		பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	
		ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	
94	1	0 - 12.00 (மா)	2.23	--	--	--	--	2023/0109 /35/007834----- 24-07-2023
		0 - 12.00	2.23					

*மா - மானாவரி

குறிப்பு2 :

1. மேற்கண்ட தகவல் / சான்றிதழ் நகல் விவரங்கள் மின் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்டவை. இவற்றை தாங்கள் **https://eservices.tn.gov.in** என்ற இணைய தளத்தில் **35/13/488/01517/100804** என்ற குறிப்பு எண்ணை உள்ளீடு செய்து உறுதி செய்துகொள்ளவும்.
2. இத் தகவல்கள் 26-02-2024 அன்று 09:49:40 PM நேரத்தில் அச்சடிக்கப்பட்டது.
3. கைப்பேசி கேமராவின்2D barcode படிப்பான் மூலம் படித்து 3G/GPRS வழி இணையதளத்தில் சரிபார்க்கவும்

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 13 Sheets
Registering officer

Presented in the office of the Sub Registrar of Pammal and fee of ₹ 50,110/- paid at 12:00 PM on the 27/02/2024 by

Left Thumb  	Sita Subramanian 9884599560 Additions as per recitals of document	
Execution admitted by Left Thumb  	Sita Subramanian Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:314725977a68fdd9524460b9d54475e33b13b3 **(Details from UIDAI : Sita Subramanian W/o A S Subramanian, 1952, xxxxxxxx4643)**	
Claim admitted by Left Thumb  	K P Palani 9807806301 Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:861705a29dfaec10d44b5d856e93b3fb72734d **(Details from UIDAI : K P Palani C/O Ponnappan, 16-05-1973, xxxxxxxx9751)**	

27th day of February 2024

GUGANANDAM R
Sub Registrar
Pammal

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 14 Sheets
Registering Officer

Registered as Number **R/Pammal/Book-1/1611/2024.**

Date: 27/02/2024

Pammal

GUGANANDAM R

Sub Registrar

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Life Certificate of the Principal should be produced for any document presented for registration on the basis of this power of attorney

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 15 Sheets
Registering Officer

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

CHATANATHAN SITA SUBRAMANIAM

CHATTANATHAN

24/05/1952

Permanent Account Number

AXLPS4701L

Signature

10082004

भारत सरकार
Government of India



Issue Date : 24/10/2013

சீதா சுப்ரமணியன்
Sita Subramanian
பிறந்த நாள் / DOB : 24/05/1952
பெண் / Female

आधार पहचान का प्रमाण है, नागरिकता का नहीं।
Aadhaar is a proof of identity, not of citizenship.

4020 1762 4643

मेरा आधार, मेरी पहचान

In case this card is lost / found, kindly inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, UTITSL
Plot No. 3, Sector 11, CBD Belapur,
Navi Mumbai - 400 614.

यह कार्ड खो जाने पर कृपया सूचित करें/लौटाएं :
आयकर पैन सेवा यूनीट, UTITSL
प्लॉट नं. 3, सेक्टर 11, सी.बी.डी.बेलापुर,
नवी मुंबई-400 614.

भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण
Unique Identification Authority of India

முகவரி: க/பெ அ ஸ்ரீ சுப்ரமணியன், A2 Block 2, குஜன்ஸ் பரிபாலனா பேஸ் 1, அஜ்ஜனூர் ரோடு, அத்ரேயா காம்ப்லக்ஸ், கோவை வடக்கு, கோவை, தமிழ் நாடு, 641046

Address: W/o A S Subramanian, A2 Block 2, Gujans Paripalana Phase 1, Ajjanoor Road, [redacted] Complex, Coimbatore North, Coimbatore, Tamil Nadu, 641046

Print Date : 09/09/2023

4020 1762 4643

1947 help@uidai.gov.in www.uidai.gov.in

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 16 Sheets
Registering officer



आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

स्थायी लेखा संख्या कार्ड
Permanent Account Number Card
ARTPP0512B

नाम/Name
K P PALANI

पिता का नाम/Father's Name
PONNAPPAN

जन्म की तारीख/
Date of Birth
16/05/1973

07082021



பழனி
Palani
பிறந்த நாள் / DOB : 16/05/1973
ஆண்பால் / Male

7571 9702 9751

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்



इस कार्ड के खोने/पाने पर सूचना सूचित करें/लौटाएं:
आयकर पैन सेवा इकाई, एन एस डी एल
चौथी मंजिल, मंत्री स्क्वेयर,
प्लॉट नं. 341, सर्वे नं. 997/8,
मॉडल कालोनी, दीप बंगला चौक के पास,
पुणे - 411 016.

If this card is lost / someone's lost card is found, please inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, NSDL
4th Floor, Mantri Sterling,
Plot No. 341, Survey No. 997/8,
Model Colony, Near Deep Bungalow Chowk,
Pune - 411 016.
Tel: 91-20-2721 8080, Fax: 91-20-2721 8081
e-mail: [illegible]



ஆதார்
முகவரி
தந்தை / தாய் பெயர்:
பண்ணபுவுடையார், 1/73,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், காஞ்சிபுரம்,
பொழிச்சலூர், தமிழ் நாடு, 600074

Address:
S/O: Pannappaudaiyar, 1/73,
mankaaliyamman kovil street,
Cowl Bazaar, Kancheepuram,
Polichalur, Tamil Nadu, 600074

7571 9702 9751

1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 17 Sheets
Registering officer

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



மாரிமுத்து
Marimuthu
பிறந்த நாள் / DOB : 07/06/1989
ஆண்பால் / Male

7874 7952 0592

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



ரமேஷ்
Ramesh V S
பிறந்த நாள்/DOB: 02/07/1984
ஆண்பால் / Male

5188 7488 8435

ஆதார் - சாதாரண மனிதனின் அதிகாரம்

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

ஆதார்

முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்:
கண்ணியப்பன், 1/69,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், கவுல் பஜார்,
காஞ்சிபுரம், பொழிச்சலூர், தமிழ் நாடு, 600074

Address:
S/O: Kanniyappan, 1/69,
mangaliamman kovil street, cowl bazar, Cowl Bazaar,
Kancheepuram, Polichalur, Tamil Nadu, 600074

7874 7952 0592

1947 help@uidai.gov.in www.uidai.gov.in

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

ஆதார்

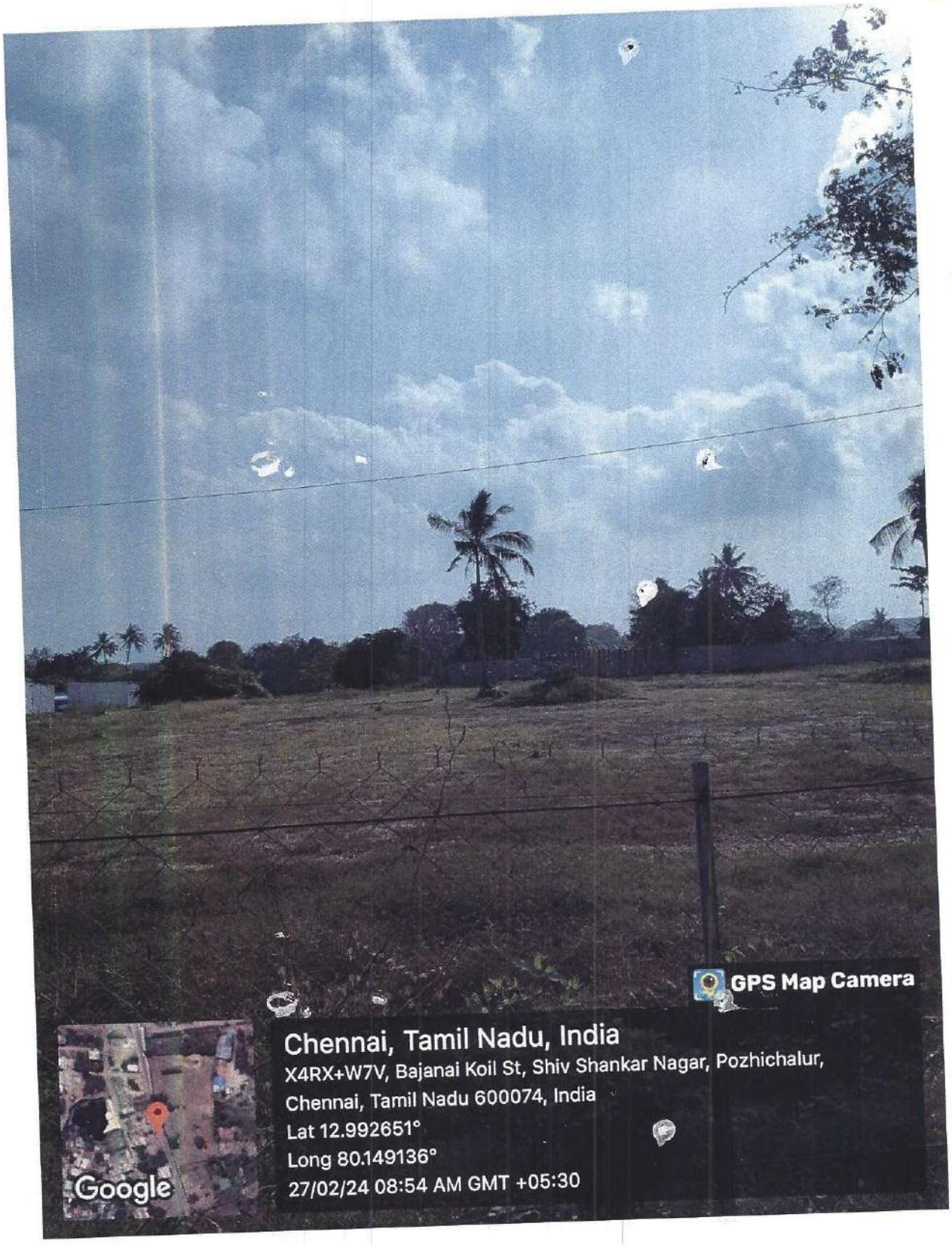
முகவரி: S/O: சிவராமன், 43
ரெட்டி தெரு, நெற்குன்றம்
நெற்குன்றம், திருவள்ளூர், தமிழ் நாடு
600107

Address: S/O: Sivaraman,
43, REDDY STREET,
Nerkunram, Nerkundram,
Tiruvallur, Tamil Nadu,
600107

5188 7488 8435

1947
1800 300 1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1617 of 2024 of Book I
Contains 19 Sheets 18 Sheets
Registering officer



K P Vijay

Sita Subramanian

Document No. 1611 of 2024 of Book 1
Contains 19 Sheets 19 Sheets
Registering officer



No. 866

Rs 5000/

A.S. சுப்ரமணியன்

6.12.93

Sita Subramanian

M

ORIGINAL VERIFIED
27/2/2014

SALE DEED FOR Rs.98,000/-

THIS DEED OF ABSOLUTE SALE executed at MADRAS, this 13th day of December 1993 by K. VADIVELU MUDALIAR son of Krishnaswami, Hindu aged about 62 years, residing at No.11, Ujjaini Street, Madras 600 023, represented by his Registered Power of Attorney Mr.R.Vasudevan, son of R.Raghavachari, Hindu, aged about 37, years, residing at No.AP-277, 41st Street, 8th Sector, K.K.Nagar, Madras 600 078 herein after called the VENDOR, TO IN FAVOUR OF, Smt. SITA SUBRAMANIAN, wife of A.S.Subramanian, Hindu, aged about 41 years, residing at No.34, Sixth Main Road, (Upstairs), Raja Annamalaipuram, Madras 600 028, herein after called the

R1

5048

9800 1180 780

according to No. 5048 of 1993
contains 40 Sheet
Sheet

Sub-Registrar

Presented in the office of the Sub-Registrar
of Pallavaram and Fee of Rs 780+25
PAID Between the hours of 1241
on the 13th December 93 by

By.

EXECUTION ADMITTED BY



By. S/o R. Raghavachari AP. 277, 41st St
Madras. 78

IDENTIFIED BY

S. Saravanan. S/o. V. SHANMUGAM. 8. Jothi Ram
Nagar
Pin 600095

தொழில் S/oவேலை NO 26 ஸ்ரீராகவேந்திரா பல்லாவரம்

Sub Registrar
Pallavaram

13th December 1993

Registered As No. 5048
at Page Book 1
Volume 1589 35 ஆவது

14th December 1993

Sub Registrar

THE SEAL OF THE SUB REGISTRAR OF PALLAVARAM

பதிவுத்துறை

இரசீது - ஆவணப்பதிவு

இரசீது எண் : 1890/2024

ஆவண எண் : R/ Pammal/ BOOK-1/ 1612 / 2024

திரு A.K. ஸ்ரீராம் அவர்களிடமிருந்து ₹ 40,010 (ரூபாய் நாற்பதாயிரத்து பத்து மட்டும்) [இணைய வழி: REG202402270587359 ₹ 40010] கீழ்க்கண்ட விவரப்படி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

வ.எண்	விவரம்	தொகை (₹)
1	பதிவுக் கட்டணம்	39,000
2	கணினிக் கட்டணம்	900
3	குறுந்தகடுக் கட்டணம்	100
4	ஆவண எழுத்தர் நலநிதி	10
	செலுத்தப்பட்ட மொத்தத் தொகை	40,010

சார்பதிவாளர் அலுவலகம் 27 FEB 2024 பம்மல்

குறிப்பு: இந்த அசல் ஆவணம் உடனடியாக பக்க சான்று இடப்பட்டு ஒளி வருடல் செய்யப்பட்டு திரும்ப வழங்கப்படும். ஆகவே அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெற தகுதி பெற்ற திரு / திருமதி /செல்வி திருமதி சரிதா இது தொடர்பாக குறுஞ்செய்தி பெற்றவுடன் அசல் ரசீதை அளித்து அசல் ஆவணத்தை திரும்ப பெற்றுக்கொள்ளலாம். இதில் ஏதேனும் இடர்பாடுகள் இருப்பின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் 1800-102-5174 - ஐ தொடர்பு கொள்ளவும்.

பம்மல் அலுவலகம்

நாள்: 27/02/2024

பதிவு அலுவலர் கையொப்பம்

SUB REGISTRAR PAMMAL

உருவாக்கப்பட்ட ஆவண/ வரைவு ஆவணச் சுருக்க விவரங்கள்			
பயனர் பெயர்	முழுப் பெயர்	கைப்பேசி எண்	உருவாக்கப்பட்ட நாள்
V.PRATHIKSH (குடிமக்கள்)	PRATHIKSH	7338703609	27-02-24 06:24:44 AM

1. அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெரும்போது உரிய நபரின் விரல் ரேகை பெறப்படுகிறதா என உறுதிசெய்து கொள்ளவும்.
2. ஆவணதாரர்கள் தங்களின் சரியான கைபேசி எண்ணைப் பதிவுக்கு தாக்கலாகும் ஆவணத்தில் தெரிவித்தால் ஆவணம்/சொத்தின் நிலை குறித்த குறுஞ்செய்தியை பெறலாம்.
3. ஆவணத்தை குறித்த காலத்தில் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளத் தவறும் பட்சத்தில் பாதுகாப்பு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
4. பட்டா மாற்றம் தேவைப்படும் ஆவணங்களுக்கு பட்டா மாற்றம் செய்யக் கோரும் படிவம் இவ்வலுவலகத்தில் இருந்து இணையதளம் வழியாகவே வருவாய்த்துறைக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன் ஒப்புகைச் சீட்டை தங்களின் அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெறும்போது கேட்டுப் பெற்றுக்கொள்ளவும்.

https://tnreginet.gov.in என்ற இணைய தளம் மூலம் வழங்கப்படும் சேவைகள்

- கட்டணமின்றி வில்லங்க விவரம் தரவிறக்கம் செய்யும் வசதி
- சார் பதிவாளர் அலுவலகம் நேரில் வராமல் இணையதளம் மூலம் சான்றிட்ட நகல்கள், வில்லங்க சான்று விபரங்கள் விண்ணப்பித்து மின்னஞ்சல் மூலம் சான்று பெரும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் பொது மக்களே ஆவணம் உருவாக்கும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் வழிகாட்டி மதிப்பை அறியும் வசதி, கட்டிட மதிப்பை கணக்கிடும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் முத்திரைத் தீர்வை, பதிவுக் கட்டணம் உள்ளிட்ட கட்டணங்கள் செலுத்தும் வசதி
- பொதுமக்கள் நலன் சார்ந்த சுற்றறிக்கைகள்/அரசாணைகள் பதிவுத்துறையின் இணையதளத்தில் பார்வையிடும் வசதி.

SCANNED

1612/2024 TP/175443850/2024

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

தமிழ்நாடு तमिलनाडु TAMILNADU

K.P. Palani
Chennai. 75

26/02/2024

DD 087714

J. HARI KRISHNAN
STAMP VENDOR
No.57 Thiruneermalai Road,
Moovendar Nagar, Pummal, Ch-75.
Lic. No. 1347 B2 CH(S) / 2021 - 26.
Date 26-02-2021

02 FEB 2024

GENERAL POWER OF ATTORNEY

This General Power of Attorney executed at Chennai on this the 27th day of February, 2024

BY

Mr.A.K.SRIRAM, son of late A.S.Kailasam, having Aadhaar No.7948 5966 5916, aged about 55 years, residing at Old No.81, New No.28, C.P Ramaswamy Road, Alwarpet, Teynampet, Chennai - 600 018, hereinafter called **'THE PRINCIPAL'** which term shall wherever the context so admits and permits means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors and administrators assigns,

KP பழனி

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 1 Sheets
Registering Officer

Srinam

TO AND IN FAVOUR OF

Mr.K.P.PALANI, son of Mr.K.Ponnappan, having Aadhaar No.7571 9702 9751, aged about 50 years, residing at Plot No.25B, Lakshmi Narayan Nagar 3rd Street, Pammal, Chennai 600 075, hereinafter called **'THE POWER AGENT'** which term shall wherever the context so admits and permits, means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors, and administrators assigns witnessth as follows:

Whereas the property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 39 cents, comprised in Re-Survey No.94, situated at Cowl Bazaar Village, was originally purchased by Mr.A.K.Sriram, son of Mr.A.S.Kailasam, from (1) Mr.A.Rangaswami, son of Mr.A.Ramaswami Iyengar, and (2) Mr.R.K.Thirunavukarasu, son of Mr.Kuppuswami Achari, represented by their General Power of Attorney Agent Mr.R.Vasudevan, son of Mr.R.Raghavachari, under a Sale Deed dated 13.12.1993, registered as Document No.5047 of 1993, in the office of the Sub-Registrar, Pallavaram.

Whereas the said Mr.A.K.Sriram, had mutated the Revenue Records in his name and obtained Patta bearing Patta No.1516, as Per Patta, New Survey No.94/3.

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 2 Sheets
Registering officer

Whereas the said Mr.A.K.Sriram, the Principal herein, has been in continuous possession and enjoyment of the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 39 cents, comprised in Re-Survey No.94, New Survey No.94/3 as Per Patta No.1516, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and has been exercising all rights of ownership, without any let or hindrance from any person/s.

Whereas the Principal herein, due to his preoccupation and heavy burden of work, is unable to personally deal with the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 39 cents, comprised in Re-Survey No.94, New Survey No.94/3 as Per Patta No.1516, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and hence the Principal does hereby constitutes and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, to do the following acts and deeds.

Document No 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 3 Sheets
Registering Officer

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS THAT the Principal herein does hereby nominate, constitute and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, as his true and lawful Power of Attorney Agent in his name and on his behalf to do any or all of the following acts, deeds and things relating to the property more fully described in the schedule hereunder.

1. To negotiate, enter into agreements, fix the sale price, receive consideration, give acquaintances and execute, admit execution, present and register the Agreements or Documents of Sale in respect of the schedule mentioned property.

2. To receive monies as advance, security or other deposit or sale consideration in respect of any transfer or development of the said property and issue necessary receipts on behalf of the Principal which shall be valid and binding discharge as against the Principal.

3. To sign and execute any Sale Deed/s or any other form of transfer of the whole or any undivided or divided share of the said property in favour of any person/s.

4. To draw the layout plan through a qualified Engineer/ Surveyor.

Document No. 1612-2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 4 Sheets
Registering officer

5. To submit the same together with necessary applications and forms and with necessary copies to C.M.D.A / Panchayat / Municipality and or other authorities for approval and sanction and represent Principal in person to process the same at every stage and also to enter in to all and further correspondence with all the concerned and connected authorities, officials, officers, etc.,

6. To correspond with the officials of the C.M.D.A/ Panchayat / Municipality and or other officials for the purpose of obtaining approval and sanction of the proposed layout plan in Principal land more particularly described in the schedule hereunder.

7. To prepare a revised layout plan, sign the same and to apply for sanction and permission to the appropriate authority.

8. To prepare the Layout of the said property for that purpose to measure/survey, to lay the roads, ditches, parks and to fix the survey / boundary stones in the boundary of the said plots as per the approved layout.

9. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

10. To receive from the Proposed Purchaser or Bank / Institution, the Demand Draft / NEFT/ RTGS /Banker Cheque in the name of the Power Agent and to deposit the same in the Power Agent's Bank account on behalf of the Principal.

Document No. 1612 of 2024 of Book 1 Contains 18 Sheets 5 Sheets

Registering Officer

11. To execute and register gift deed or deeds for handing over Road Portion or Public Portion land to the concerned Local authorities and to act and do all things necessary and essential for handing over such portions of land from out of the schedule property.

12. To enter upon the schedule mentioned property for the purpose of development and construction of Flats / Row House/ Villa / Independent houses either by Power Agent or through Developers/Builders and for this purpose signs and execute any agreement, form or document, on behalf of the Principal.

13. To obtain necessary planning permission and clearance certificate from CMDA / Real Estate Regulatory Authority (RERA) or competent authorities for site development / construction of building of any kind or additional floors and to sign application, affidavits and or such other forms documents necessary in this connection.

14. To build, re-build, construct, re-construct, sub-division and modify the schedule mentioned property and submit plans for the same for sanction with all the statutory authorities and execute bonds, agreements, etc., for the same.

15. To apply to the concerned authorities, including the Municipality / Corporation / Panchayat / Panchayat Union, as the case may be, and Tamil Nadu Electricity Board, for necessary connection of water, sewerage and electricity and make any payment on behalf of the Principal that may be required under the rules in force and obtain receipts for the purpose in the name of the Principal.

Document No. 1612 of 2025 of Book 1 Contains 18 Sheets 6 Sheets

Registering Officer

16. To pay taxes for the schedule mentioned property on behalf of the Principal and obtain necessary receipts for the same in the name of the Principal.

17. To sign and execute any Deed/s of Transfer in respect of the property in full or in parts, and present the same for registration and for this purpose sign and execute any other ancillary documents, forms or statements for effectively conveying the said property.

18. To sign any Deed/Deeds which include rectification deeds or other deeds of conveyance or any other deeds as contemplated under Transfer of Property Act and to register the same before the Registration Authorities.

19. To represent the Principal before any Governmental and/or Revenue authorities for any purpose and make any representations on behalf of the Principal either orally or in writing.

20. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

21. To file or defend any suit, rent control petition, complaint or any other form of proceeding for any purpose on behalf of the Principal in any Court, Tribunal or Authority.

22. To appoint and engage advocates of his choice and for this purpose sign vakalat/s on behalf of the Principal.

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 7 Sheets
Registering Officer

23. To receive summons or notices on behalf of the Principal.

24. To sign and verify any plaints, written statements, petitions, affidavits, Memorandums on behalf of the Principal.

25. To receive monies from any party and issue receipts in discharge of dues.

26. To draw and receive monies from any Court, Tribunal or Authority.

27. To enter into any compromise of settlement and sign any memorandum of compromise and file the same into any Court, Tribunal or Authority.

28. To refer any dispute to arbitration and appear and represent the Principal in any such arbitration proceedings.

29. To file any appeal, revision or review against any order or judgment in any such proceeding and to sign and execute any vakalat, affidavit, document or paper for the purpose. The powers hereinbefore conferred shall enure to all such proceedings in such appeal, revision or review.

30. To do all such acts and deeds incidental and ancillary thereto.

For APVLS

Srinam

Document No 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 8 Sheets
Registering officer

The Principal expressly declares that all other residuary powers in lawful exercise of the General Power of Attorney not particularly specified herein are hereby conferred on the Attorney.

The Principal does hereby agrees and undertakes to ratify all acts and deeds done or purported to be done by the Attorney above named in the lawful exercise of the powers under these presents as if they were done by the Principal.

There is no consideration for this Power of Attorney and the Power Agents shall render proper accounts in connection with the powers exercised under these presents.

Document No. 1612/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 9 Sheets
Registering officer

SCHEDULE OF PROPERTY

All that piece and parcel of the vacant land measuring an extent of nil acre and 39 cents, comprised in Re-Survey No.94, New Survey No.94/3 as Per Patta No.1516, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District and within the Registration District of Tambaram and Sub Registration District of Pammal.

BOUNDED ON THE:-

North by	-	Property belonging to Mr.A.S.Subramanian,
South by	-	Property belonging to Mrs.Meera Iyer {formerly known as Mrs.A.K.Lakshmi (Ayalur Kailasam Lakshmi)},
East by	-	R.S.No.95/2 (Part),
West by	-	R.S.No.98,

This Property lies within the limits of Cowl Bazaar Village Panchayat and St.Thomas Mount Panchayat Union.

Present Market value of the property is Rs.39,00,000/- (Rupees Thirty Nine Lakhs only)

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 10 Sheets
Registering Officer

IN WITNESS WHEREOF the Principal and the Power Agent on this day sign this Deed of General Power of Attorney in the presence of the following witnesses:

WITNESSES

1. V.P.
Ramesh V S
S/o. Sivasubramanian,
No.23, 16th St., Sakthi Nagar,
Nerkundram, Chennai-600107.

PRINCIPAL

POWER AGENT

2. (K. MARIMUTHU)
S/o. Kamiyappan no.1/69
Mangaliamman Kovil Street
Cabel Bazar Chennai-74

Document No. 1612/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 11 Sheets
Registering officer



DRAFTED BY
M.P. MANIMANDAN B.A.B.L.,
Roll No. [illegible]/2005
No.5, Subramaniyar Koil 1st Street,
Rajan Nagar, Zamin Pallavaram,
Chennai - 600 043.

11

தமிழ்நாடு அரசு

வருவாய்த் துறை

நில உரிமை விபரங்கள் : இ. எண் 10(1) பிரிவு

மாவட்டம் : செங்கல்பட்டு வட்டம் : பல்லாவரம்

வருவாய் கிராமம் : கவுல்பஜார் பட்டா எண் : 1516

உரிமையாளர்கள் பெயர்

1. கைலாசம் மகன் A.K.ஸ்ரீராம் -

புல எண்	உட்பிரிவு	புன்செய்		நன்செய்		மற்றவை		குறிப்புரைகள்
		பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	
		ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	
94	3	0 - 16.00 (மா)	0.90	--	--	--	--	2023/0109 /35/007832---- -- 24-07-2023
		0 - 16.00	0.90					

*மா - மானாவரி

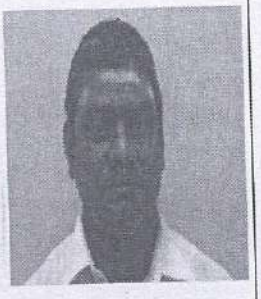
குறிப்பு2 :

1. மேற்கண்ட தகவல் / சான்றிதழ் நகல் விவரங்கள் மின் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்டவை. இவற்றை தாங்கள் **https://eservices.tn.gov.in** என்ற இணைய தளத்தில் **35/13/488/01516/100893** என்ற குறிப்பு எண்ணை உள்ளீடு செய்து உறுதி செய்துகொள்ளவும்.
2. இத் தகவல்கள் 26-02-2024 அன்று 08:24:16 PM நேரத்தில் அச்சடிக்கப்பட்டது.
3. கைப்பேசி கேமராவின்2D barcode படிப்பான் மூலம் படித்து 3G/GPRS வழி இணையதளத்தில் சரிபார்க்கவும்

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 12 Sheets
Registering Officer

R/Pammal/Book-1/1612/2024

Presented in the office of the Sub Registrar of Pammal and fee of ₹ 40,010/- paid at 12:03 PM on the 27/02/2024 by

Left Thumb  	98410 43004 Additions as per recitals of document	
Execution admitted by Left Thumb  	Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:4222721b26bdbf8af74287ae794dc5b334cc12 **(Details from UIDAI : Sriram A K S/O: Kailasam A S, 1968, xxxxxxxx5916)**	
Claim admitted by Left Thumb  	8807806302 Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:348254aebb96559b244a20991f24f9cde6dccf **(Details from UIDAI : K P Palani C/O Ponnappan, 1973, xxxxxxxx9751)**	

27th day of February 2024

GUGANANDAM R
Sub Registrar
Pammal

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 13 Sheets
Registering officer

Registered as Number **R/Pammal/Book-1/1612/2024**.

Date: 27/02/2024
Pammal

GUGANANDAM R
Sub Registrar

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Life Certificate of the Principal should be produced for any document presented for registration on the basis of this power of attorney

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 14 Sheets
Registering officer

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

A K SRIRAM

AYLUR SREERAMAN KAILASAM

14/11/1968

Permanent Account Number

AQFPS0621N

Signature





இந்திய அரசாங்கம்
Government of India

ஸ்ரீராம் ஏ கே
Sriram A K
பிறந்த நாள் / DOB 14/11/1968
ஆண்பால் / Male



7948 5966 5916

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

In case this card is lost / found, kindly inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, UTITSL
Plot No. 3, Sector 11, CBD Belapur,
Navi Mumbai - 400 614.

इस कार्ड के खोने/पाने पर कृपया सूचित करें/लौटाएं :
आयकर पैन सेवा यूनीट, UTITSL
प्लाट नः ३, सेक्टर ११, सी.बी.डी.बेलापूर,
नवी मुंबई-४०० ६१४.

Unique Identification Authority of India

முகவரி: தந்தை / தாய் பெயர்
கைலாசம் ஏ எஸ், பழைய எண்
81 புது எண் 28, சி பி ராமசாமி
ரோடு, ஆழ்வார்பேட்டை,
தேனாம்பேட்டை, சென்னை,
தேனாம்பேட்டை, தமிழ் நாடு,
600018

Address: S/O: Kailasam A S, OLD
NO 81 NEW NO 28, CP
ramasamy road, ALWARPET,
Teynampet, Chennai, Teynampet,
Tamil Nadu, 600018

7948 5966 5916

1947 | help@uidai.gov.in | www.uidai.gov.in

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 15 Sheets
Registering Officer



आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

स्थायी लेखा संख्या कार्ड
Permanent Account Number Card
ARTPP0812B

नाम/Name
K P PALANI

पिता का नाम/Father's Name
PONNAPPAN

जन्म की तारीख/Date of birth
16/05/1973

हस्ताक्षर/Signature

07082021



பழனி
Palani
பிறந்த நாள் / DOB : 16/05/1973
ஆண்பால் / Male

7571 9702 9751

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்



If this card is lost / someone's lost card is found, please inform / return to :

Income Tax PAN Services Unit, NSDL
4th Floor, Mantri Sterling,
Plot No. 341, Survey No. 997/8,
Model Colony, Near Deep Bungalow Chowk,
Pune - 411 016.

Tel: 91-20-2721 8080, Fax: 91-20-2721 8081



ஆதார்

முகவரி,
தந்தை / தாய் பெயர்,
பன்னீர்பவுடையார், 1/73,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், காஞ்சிபுரம்,
பொழிச்சலூர், தமிழ் நாடு, 600074

Address:
S/O Pannappaudaiyar, 1/73,
mankaaliyamman kovil street,
Cowl Bazaar, Kancheepuram,
Polichalur, Tamil Nadu, 600074

7571 9702 9751

1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 16 Sheets
Registering officer

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



மாரிமுத்து
Marimuthu
பிறந்த நாள் / DOB : 07/06/1989
ஆண்பால் / Male

7874 7952 0592

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



ரமேஷ்
Ramesh V S
பிறந்த தேதி/DOB: 02/07/1984
ஆண்பால் / Male

5188 7488 8435

ஆதார் - சாதாரண மனிதனின் அதிகாரம்

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
ஆதார்
Unique Identification Authority of India

முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்,
கண்ணியப்பன், 1/69,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், கவுல் பஜார்,
காஞ்சிபுரம், பொழிச்சலூர், தமிழ்
நாடு, 600074

Address:
S/O: Kanniyappan, 1/69,
mangaliamman kovil street, cowl
bazar, Cowl Bazaar,
Kancheepuram, Polichalur, Tamil
Nadu, 600074

7874 7952 0592

1947 | help@uidai.gov.in | www.uidai.gov.in

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
ஆதார்
Unique Identification Authority of India

முகவரி: S/O: சிவராமன், 43
ரெட்டி தெரு, நெற்குன்றம்
நெற்குன்றம், திருவள்ளூர், தமிழ் நாடு
600107

Address: S/O: Sivaraman,
43, REDDY STREET,
Nerkunram, Nerkundram,
Tiruvallur, Tamil Nadu,
600107

5188 7488 8435

1947
1800 300 1947 | help@uidai.gov.in | www.uidai.gov.in

Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 17 Sheets
Registering officer



Document No. 1612 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 18 Sheets
Registering officer



FEB 1993

IC 5609
6.12.93

Rs 5000/ S. Saraswath

S. SARASWATHI
STAMP VENDOR
L. NO. B1/61520 Dt.
MUTHIALPET
MADRAS 1.

A.K. Sriram

ORIGINAL VERIFIED
27/2/2014

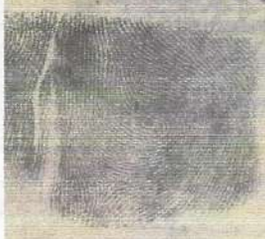
SALE DEED FOR Rs.78,000/-

THIS DEED OF ABSOLUTE SALE executed at MADRAS, this 13th day of December 1993 by (1) A. RANGASWAMI, son of A. Ramaswami Iyengar, Hindu aged about 50 years, residing at No.9/12, Rani Anna Nagar, Madras 600 078, (2) R.K. THIRUNAVUKARASU, son of Kuppuswami Achari, Hindu, aged about 50 years, residing at No.7/20, East Chelli Street, Madras 600 016, and represented by their Registered Power of Attorney Mr.R.Vasudevan, son of R.Raghavachari, Hindu, aged about 37, years, residing at No.AP-277, 41st Street, 8th Sector, K.K.Nagar, Madras 600 078, herein after called the VENDORS, TO IN FAVOUR OF, A.K. SRIRAM,

5047

Presented in the office of the Sub-Registrar of Pallavaram and Fee of Rs 280+25
PAID Between the hours of ...12 & 1...
on the 13th December 1993 ...by.

EXECUTION ADMITTED BY



Sri ... Son of R. Raghavachari A.P. 277 41st St. Madras-78

IDENTIFIED BY

S. Saravanan. S/o. V. SHANMUGAM. 8, Jothi Ramalingam Nagar Pin 600078

[illegible] S/o [illegible] No 26 [illegible] Pallavaram

13th December 1993

Sub Registrar
Pallavaram

Registered As No 5042
of 1993 Book 1
Volume 1589 Folio 34

14th Dec 1993

பதிவுத்துறை

இரசீது - ஆவணப்பதிவு

இரசீது எண் : 1892/2024

ஆவண எண் : R/ Pammal/ BOOK-1/ 1614 / 2024

திரு ஸ்ரீராமன் வைத்தியநாதன் அவர்களிடமிருந்து ₹ 37,010 (ரூபாய் முப்பத்தேழாயிரத்து பத்து மட்டும்) [இணைய வழி: REG202402270588072 ₹ 37010] கீழ்க்கண்ட விவரப்படி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

சார்பதிவாளர் அலுவலகம் 27 FEB 2024 பம்மல்

வ.எண்	விவரம்	தொகை (₹)
1	பதிவுக் கட்டணம்	36,000
2	கணினிக் கட்டணம்	900
3	குறுந்தகடுக் கட்டணம்	100
4	ஆவண எழுத்தர் நலநிதி	10
	செலுத்தப்பட்ட மொத்தத் தொகை	37,010

குறிப்பு: இந்த அசல் ஆவணம் உடனடியாக பக்க சான்று இடப்பட்டு ஒளி வருடல் செய்யப்பட்டு திரும்ப வழங்கப்படும். ஆகவே அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெற தகுதி பெற்ற திரு / திருமதி /செல்வி திருமதி சரிதா இது தொடர்பாக குறுஞ்செய்தி பெற்றவுடன் அசல் ரசீதை அளித்து அசல் ஆவணத்தை திரும்ப பெற்றுக்கொள்ளலாம். இதில் ஏதேனும் இடர்பாடுகள் இருப்பின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் 1800-102-5174 - ஐ தொடர்பு கொள்ளவும்.

பம்மல் அலுவலகம்

நாள்: 27/02/2024

பதிவு அலுவலர் கையொப்பம்

SUB REGISTRAR PAMMAL

உருவாக்கப்பட்ட ஆவண/ வரைவு ஆவணச் சுருக்க விவரங்கள்			
பயனர் பெயர்	முழுப் பெயர்	கைப்பேசி எண்	உருவாக்கப்பட்ட நாள்
V.PRATHIKSH (குடிமக்கள்)	PRATHIKSH	7338703609	27-02-24 06:14:42 AM

1. அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெரும்போது உரிய நபரின் விரல் ரேகை பெறப்படுகிறதா என உறுதிசெய்து கொள்ளவும்.
2. ஆவணதாரர்கள் தங்களின் சரியான கைபேசி எண்ணைப் பதிவுக்கு தாக்கலாகும் ஆவணத்தில் தெரிவித்தால் ஆவணம்/சொத்தின் நிலை குறித்த குறுஞ்செய்தியை பெறலாம்.
3. ஆவணத்தை குறித்த காலத்தில் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளத் தவறும் பட்சத்தில் பாதுகாப்பு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
4. பட்டா மாற்றம் தேவைப்படும் ஆவணங்களுக்கு பட்டா மாற்றம் செய்யக் கோரும் படிவம் இவ்வலுவலகத்தில் இருந்து இணையதளம் வழியாகவே வருவாய்த்துறைக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன் ஒப்புகைச் சீட்டை தங்களின் அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெறும்போது கேட்டுப் பெற்றுக்கொள்ளவும்.

https://tnreginet.gov.in என்ற இணைய தளம் மூலம் வழங்கப்படும் சேவைகள்

- கட்டணமின்றி வில்லங்க விவரம் தரவிறக்கம் செய்யும் வசதி
- சார் பதிவாளர் அலுவலகம் நேரில் வராமல் இணையதளம் மூலம் சான்றிட்ட நகல்கள், வில்லங்க சான்று விபரங்கள் விண்ணப்பித்து மின்னஞ்சல் மூலம் சான்று பெரும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் பொது மக்களே ஆவணம் உருவாக்கும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் வழிகாட்டி மதிப்பை அறியும் வசதி, கட்டிட மதிப்பை கணக்கிடும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் முத்திரைத் தீர்வை, பதிவுக் கட்டணம் உள்ளிட்ட கட்டணங்கள் செலுத்தும் வசதி
- பொதுமக்கள் நலன் சார்ந்த சுற்றறிக்கைகள்/அரசாணைகள் பதிவுத்துறையின் இணையதளத்தில் பார்வையிடும் வசதி.

SCANNED

1614/2024 TP/1754 43140/2024 2/2

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

தமிழ்நாடு तमिलनाडु TAMILNADU K.P. Palani Chennai-75

DD 087712

J. HARI KRISHNAN
STAMP VENDOR
No.57, Thiruneermalai Road,
Moovendar Nagar, Pammal, Ch-75.
Lic.No. 1347 B2 CH(S)/2021-24
Date: 26-02-2021

26/02/2024

02 FEB 2024

GENERAL POWER OF ATTORNEY

This General Power of Attorney executed at Chennai on this the 27th day of February, 2024

BY

Mr.SREERAMAN VAIDYANATHAN, son of Dr.A.S.Vaidyanathan, having Aadhaar No.8762 8547 9740, aged about 46 years, residing at No.4084, Prestige Southridge, 125 Hosakerehalli Cross, Banashankari 3rd Stage, Bangalore South, Hosakerehalli, Bangalore, Karnataka-560 085, hereinafter called **'THE PRINCIPAL'** which term shall wherever the context so admits and permits means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors and administrators assigns,

Document No. 1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 1 Sheets
Registering officer

TO AND IN FAVOUR OF

Mr.K.P.PALANI, son of Mr.K.Ponnappan, having Aadhaar No.7571 9702 9751, aged about 50 years, residing at Plot No.25B, Lakshmi Narayan Nagar 3rd Street, Pammal, Chennai 600 075, hereinafter called **'THE POWER AGENT'** which term shall wherever the context so admits and permits, means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors, and administrators assigns witnessth as follows:

Whereas the property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, situated at Cowl Bazaar Village, was originally purchased by Minor Sreeraman Vaidyanathan, son of Dr.A.S.Vaidyanathan, through his father and guardian Dr.A.S.Vaidyanathan, from Mr.R.Rangarajan, son of Mr.R.Raghavachari, represented by his General Power of Attorney Agent Mr.R.Vasudevan, son of Mr.R.Raghavachari, under a Sale Deed dated 03.12.1993, registered as Document No.4932 of 1993, in the office of the Sub-Registrar, Pallavaram.

Whereas the said Mr.Sreeraman Vaidyanathan, after attaining majority, had mutated the Revenue Records in his name and obtained Patta bearing Patta No.1515, as Per Patta, New Survey No.93/2.

Document No. 1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 2 Sheets
Registering officer

Whereas the said Mr.Sreeraman Vaidyanathan, the Principal herein, has been in continuous possession and enjoyment of the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/2 as Per Patta No.1515, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and has been exercising all rights of ownership, without any let or hindrance from any person/s.

Whereas the Principal herein, due to his preoccupation and heavy burden of work, is unable to personally deal with the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/2 as Per Patta No.1515, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and hence the Principal does hereby constitutes and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, to do the following acts and deeds.

Document No.1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 3 Sheets
Registering officer

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS THAT the Principal herein does hereby nominate, constitute and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, as his true and lawful Power of Attorney Agent in his name and on his behalf to do any or all of the following acts, deeds and things relating to the property more fully described in the schedule hereunder.

1. To negotiate, enter into agreements, fix the sale price, receive consideration, give acquaintances and execute, admit execution, present and register the Agreements or Documents of Sale in respect of the schedule mentioned property.

2. To receive monies as advance, security or other deposit or sale consideration in respect of any transfer or development of the said property and issue necessary receipts on behalf of the Principal which shall be valid and binding discharge as against the Principal.

3. To sign and execute any Sale Deed/s or any other form of transfer of the whole or any undivided or divided share of the said property in favour of any person/s.

4. To draw the layout plan through a qualified Engineer/ Surveyor.

KP UGOF

Document No. 1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 4 Sheets
Registering officer

5. To submit the same together with necessary applications and forms and with necessary copies to C.M.D.A / Panchayat / Municipality and or other authorities for approval and sanction and represent Principal in person to process the same at every stage and also to enter in to all and further correspondence with all the concerned and connected authorities, officials, officers, etc.,

6. To correspond with the officials of the C.M.D.A/ Panchayat / Municipality and or other officials for the purpose of obtaining approval and sanction of the proposed layout plan in Principal land more particularly described in the schedule hereunder.

7. To prepare a revised layout plan, sign the same and to apply for sanction and permission to the appropriate authority.

8. To prepare the Layout of the said property for that purpose to measure/survey, to lay the roads, ditches, parks and to fix the survey / boundary stones in the boundary of the said plots as per the approved layout.

9. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

10. To receive from the Proposed Purchaser or Bank / Institution, the Demand Draft / NEFT/ RTGS /Banker Cheque in the name of the Power Agent and to deposit the same in the Power Agent's Bank account on behalf of the Principal.

Document No. 1614/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 5 Sheets
Registering officer

11. To execute and register gift deed or deeds for handing over Road Portion or Public Portion land to the concerned Local authorities and to act and do all things necessary and essential for handing over such portions of land from out of the schedule property.

12. To enter upon the schedule mentioned property for the purpose of development and construction of Flats / Row House/ Villa / Independent houses either by Power Agent or through Developers/Builders and for this purpose signs and execute any agreement, form or document, on behalf of the Principal.

13. To obtain necessary planning permission and clearance certificate from CMDA / Real Estate Regulatory Authority (RERA) or competent authorities for site development / construction of building of any kind or additional floors and to sign application, affidavits and or such other forms documents necessary in this connection.

14. To build, re-build, construct, re-construct, sub-division and modify the schedule mentioned property and submit plans for the same for sanction with all the statutory authorities and execute bonds, agreements, etc., for the same.

15. To apply to the concerned authorities, including the Municipality / Corporation / Panchayat / Panchayat Union, as the case may be, and Tamil Nadu Electricity Board, for necessary connection of water, sewerage and electricity and make any payment on behalf of the Principal that may be required under the rules in force and obtain receipts for the purpose in the name of the Principal.

#p 1450

Document No. 1614/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 6 Sheets
Registering Officer

6

16. To pay taxes for the schedule mentioned property on behalf of the Principal and obtain necessary receipts for the same in the name of the Principal.

17. To sign and execute any Deed/s of Transfer in respect of the property in full or in parts, and present the same for registration and for this purpose sign and execute any other ancillary documents, forms or statements for effectively conveying the said property.

18. To sign any Deed/Deeds which include rectification deeds or other deeds of conveyance or any other deeds as contemplated under Transfer of Property Act and to register the same before the Registration Authorities.

19. To represent the Principal before any Governmental and/or Revenue authorities for any purpose and make any representations on behalf of the Principal either orally or in writing.

20. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

21. To file or defend any suit, rent control petition, complaint or any other form of proceeding for any purpose on behalf of the Principal in any Court, Tribunal or Authority.

22. To appoint and engage advocates of his choice and for this purpose sign vakalat/s on behalf of the Principal.

Document No. 1614/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 7 Sheets
Registering Officer

23. To receive summons or notices on behalf of the Principal.

24. To sign and verify any plaints, written statements, petitions, affidavits, Memorandums on behalf of the Principal.

25. To receive monies from any party and issue receipts in discharge of dues.

26. To draw and receive monies from any Court, Tribunal or Authority.

27. To enter into any compromise of settlement and sign any memorandum of compromise and file the same into any Court, Tribunal or Authority.

28. To refer any dispute to arbitration and appear and represent the Principal in any such arbitration proceedings.

29. To file any appeal, revision or review against any order or judgment in any such proceeding and to sign and execute any vakalat, affidavit, document or paper for the purpose. The powers hereinbefore conferred shall enure to all such proceedings in such appeal, revision or review.

30. To do all such acts and deeds incidental and ancillary thereto.

For P U G

Document No. 1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 8 Sheets
Registering officer



The Principal expressly declares that all other residuary powers in lawful exercise of the General Power of Attorney not particularly specified herein are hereby conferred on the Attorney.

The Principal does hereby agrees and undertakes to ratify all acts and deeds done or purported to be done by the Attorney above named in the lawful exercise of the powers under these presents as if they were done by the Principal.

There is no consideration for this Power of Attorney and the Power Agents shall render proper accounts in connection with the powers exercised under these presents.

Document No. 1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 9 Sheets
Registering officer

SCHEDULE OF PROPERTY

All that piece and parcel of the vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/2 as Per Patta No.1515, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District and within the Registration District of Tambaram and Sub Registration District of Pammal.

BOUNDED ON THE:-

North by	-	Property belonging to Mr.S.A.Rajan & Mr.R.Ashok,
South by	-	Property belonging to Mrs.Hema Vaidyanathan,
East by	-	R.S.No.93 (Part),
West by	-	R.S.No.98,

This Property lies within the limits of Cowl Bazaar Village Panchayat and St.Thomas Mount Panchayat Union.

Present Market value of the property is Rs.36,00,000/- (Rupees Thirty Six Lakhs only)

Document No. 1614 of 2024 1st Book
Contains 18 Sheets 10 Sheets
Registering officer

IN WITNESS WHEREOF the Principal and the Power Agent on this day sign this Deed of General Power of Attorney in the presence of the following witnesses:

WITNESSES

1. V.S.M.
Ramesh V S
S/o. Sivasubramanian,
No 23, 16th St, Sakthi Nagar,
Nerkundram, Ch-600 107.

PRINCIPAL

2. K. (K. MARIMUTHU)
S/o. Kanniappan No. 1/69
Mangaliamman Koil Street
Cowl Bazar Chennai - 74

POWER AGENT

Document No. 1614/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 11 Sheets
Registering Officer



DRAFTED BY
M.P. MANICKANDAN B.A.B.L.,
Advocate
Roll No. [illegible]/2005
No.5, Subramaniyar Koil 1st Street,
Rajaji Nagar, Zamin Pallavaram,
Chennai - 600 043.

தமிழ்நாடு அரசு

வருவாய்த் துறை

நில உரிமை விபரங்கள் : இ. எண் 10(1) பிரிவு

மாவட்டம் : செங்கல்பட்டு

வட்டம் : பல்லாவரம்

வருவாய் கிராமம் : கவுல்பஜார்

பட்டா எண் : 1515

உரிமையாளர்கள் பெயர்

1. A.S.வைத்தியநாதன் மகன் ஸ்ரீராமன் வைத்தியநாதன்

புல எண்	உட்பிரிவு	புன்செய்		நன்செய்		மற்றவை		குறிப்புரைகள்
		பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	
		ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	
93	2	0 - 14.50 (மா)	0.27	--	--	--	--	2023/0109 /35/007831--- -- 24-07-2023
		0 - 14.50	0.27					

*மா - மானாவரி

குறிப்பு2 :

1. மேற்கண்ட தகவல் / சான்றிதழ் நகல் விவரங்கள் மின் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்டவை. இவற்றை தாங்கள் **https://eservices.tn.gov.in** என்ற இணைய தளத்தில் **35/13/488/01515/100882** என்ற குறிப்பு எண்ணை உள்ளீடு செய்து உறுதி செய்துகொள்ளவும்.
2. இத் தகவல்கள் 26-02-2024 அன்று 06:54:09 PM நேரத்தில் அச்சடிக்கப்பட்டது.
3. கைப்பேசி கேமராவின்2D barcode படிப்பான் மூலம் படித்து 3G/GPRS வழி இணையதளத்தில் சரிபார்க்கவும்

Document No 616 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 12 Sheets
Registering officer

Presented in the office of the Sub Registrar of Pammal and fee of ₹ 37,010/- paid at 12:09 PM on the 27/02/2024 by

Left Thumb  	99001 76977 Additions as per recitals of document	
Execution admitted by Left Thumb  	Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:322735238e19ad55e64f819db28d43e3a38c50 **(Details from UIDAI : Sreeraman Vaidyanathan S/O: A S Vaidyanathan, 1977, xxxxxxxx9740)**	
Claim admitted by Left Thumb  	8807806302 Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:33387884d1b46de20c4fda91d5fb3b5447ef8f **(Details from UIDAI : K P Palani C/O Ponnappan, 1973, xxxxxxxx9751)**	

27th day of February 2024

GUGANANDAM R
Sub Registrar
Pammal

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Document No 1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 13 Sheets
Registering officer

Registered as Number **R/Pammal/Book-1/1614/2024**.

Date: 27/02/2024

Pammal

GUGANANDAM R
Sub Registrar
SUB REGISTRAR
PAMMAL

Life Certificate of the Principal should be produced for any document presented for registration on the basis of this power of attorney

Document No. 1614 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets. 14 Sheets
Registering officer

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

SREERAMAN VAIDYANATHAN

AYALUR SREERAMAN VAIDYANATHAN

11/12/1977

Permanent Account Number

ABEPS2611J

Signature

20082013

इस कार्ड के खोने / पाने पर कृपया सूचित करें / लौटाएं :
आयकर पैन सेवा इकाई, एन एस डी एल
5 वीं मंजिल, मंत्री स्टर्लिंग, प्लॉट नं. 341, सर्वे नं. 997/8,
मॉडल कालोनी, दीप बंगला चौक के पास,
पुणे – 411 016.

If this card is lost / someone's lost card is found, please inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, NSDL
5th floor, Mantri Sterling,
Plot No. 341, Survey No. 997/8,
Model Colony, Near Deep Bungalow Chowk,
Pune – 411 016.

Tel: 91-20-2721 8080, Fax: 91-20-2721 8081
e-mail: tininfo@nsdl.co.in

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ
Government of India

ಶ್ರೀರಾಮನ್ ವೈದ್ಯನಾಥನ್
Sreeraman Vaidyanathan

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ / DOB: 11/12/1977
ಪುರುಷ / Male

8762 8547 9740

ಆಧಾರ್ - ಶ್ರೀಸಾಮಾನ್ಯನ ಅಧಿಕಾರ

Unique Identification Authority of India

Address: S/O: A S Vaidyanathan, #4084, Prestige Southridge, 125 Hosakerehalli Cross, Banashankari 3rd Stage, Bangalore South, Bangalore Hosakerehalli, Karnataka 560085

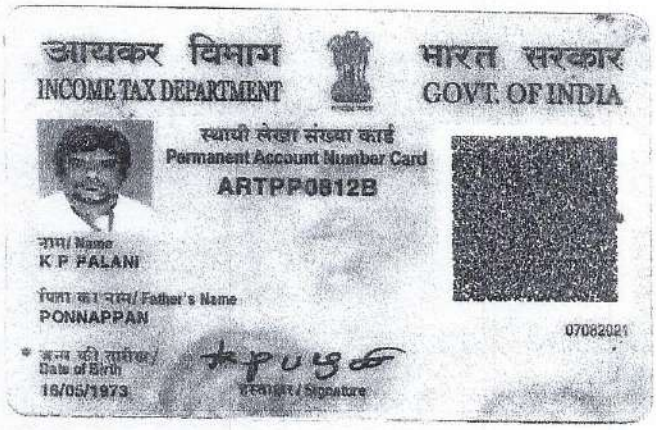
8762 8547 9740

1947
1800 300 1947

help@uidai.gov.in

www.uidai.gov.in

Document No. 1614/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 15 Sheets
Registering officer


आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA
स्थायी लेखा संख्या कार्ड
Permanent Account Number Card
ARTPP0812B
नाम/ Name
K P PALANI
पिता का नाम/ Father's Name
PONNAPPAN
जन्म की तारीख/ Date of Birth
16/05/1973
हस्ताक्षर / Signature
07082021


பழனி
Palani
பிறந்த நாள் / DOB : 16/05/1973
ஆண்பால் / Male
7571 9702 9751
எனது ஆதார், எனது அடையாளம்


यदि कार्ड खोने/पाने पर कृपया सूचित करें/लौटाएं:
आयकर पैन सेवा इकाई, एन एस डी एल
चौथी मंजिल, मंत्री स्टर्लिंग,
प्लॉट नं. 341, सर्वे नं. 997/8,
मॉडल कालोनी, दीप बंगला चौक के पास,
पुणे - 411 016.
If this card is lost / someone's lost card is found, please inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, NSDL
4th Floor, Mantri Sterling,
Plot No. 341, Survey No. 997/8,
Model Colony, Near Deep Bungalow Chowk,
Pune - 411 016.
Tel: 91-20-2721 8080, Fax: 91-20-2721 8081
e-mail: tininfo@nsdl.co.in


ஆதார்
முகவரி
தந்தை / தாய் பெயர்
பண்ணீபுடையார், 1/73,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், காஞ்சிபுரம்,
பொழிச்சலூர், தமிழ் நாடு, 600074
Address:
S/O: Pannappaudaiyar, 1/73,
mankaaliyamman kovil street,
Cowl Bazaar, Kancheepuram,
Polichalur, Tamil Nadu, 600074
7571 9702 9751
1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1614 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 16 Sheets
Registering Officer

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



மாரிமுத்து
Marimuthu
பிறந்த நாள் / DOB : 07/06/1989
ஆண்பால் / Male

7874 7952 0592

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India

ரமேஷ்
Ramesh V S



பிறந்த நாள்DOB: 02/07/1984
ஆண்பால் / Male

5188 7488 8435

ஆதார் - சாதாரண மனிதனின் அதிகாரம்

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

ஆதார்

முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்
கன்னியப்பன், 1/69,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், கவுல் பஜார்,
காஞ்சிபுரம், பொழிச்சலூர், தமிழ்
நாடு, 600074

Address:
S/O: Kanniyappan, 1/69,
mangaliamman kovil street, cowl
bazar, Cowl Bazaar,
Kancheepuram, Polichalur, Tamil
Nadu, 600074

7874 7952 0592

1947 help@uidai.gov.in www.uidai.gov.in

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

ஆதார்

முகவரி: S/O: சிவராமன், 43
ரெட்டி தெரு, நெற்குன்றம்
நெற்குன்றம், திருவள்ளூர், தமிழ் நாடு
600107

Address: S/O: Sivaraman,
43, REDDY STREET,
Nerkunram, Nerkundram,
Tiruvallur, Tamil Nadu,
600107

5188 7488 8435

1947
1800 300 1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1614 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 17 Sheets
Registering officer



Document No. 1614 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 18 Sheets
Registering officer



No 5372

Rs 5000/

2-12-93

Sreeraman Vinayagamthan

S Saraswath

S. SARASWATH
STAMP VENDOR
L NO B1/61320/93
MUTHIALPET

ORIGINAL VERIFIED
27/2/2011

SALE DEED FOR Rs.72,000/-

THIS DEED OF ABSOLUTE SALE executed at MADRAS, this 3rd day of December 1993 by R.RANGARAJAN son of R.Raghavachari, Hindu aged about 38 years, residing at No.AP-277, 41st Street, 8th Sector, K.K. Nagar, Madras 600 078, represented by his Registered Power of Attorney Mr.R.Vasudevan, son of R.Raghavachari, Hindu, aged about 37, years, residing at No.AP-277, 41st Street, 8th Sector, K.K. Nagar, Madras 600 078 herein after called the

Presented in the office of the Sub-Registrar
of Pallavaram and Fee of Rs. 7.80+25
PAID Between the hours of ...4...
on the 3rd December 1982 by
R-1

4932 83
Document No. ... of 19...
contained 12 Sheet
Book
Clerk
Sub-Registrar

EXECUTION ADMITTED BY



Left Thumb
R-1 S/o R. Raghavachari, AP 277,
4th Street, 8th Sector, KK Nagar,
Madras 78 Power agent of R Raghavan

IDENTIFIED BY

AT Narasimhan
AT. NARASIMHAN. Son of. AT Bashyam. No 18. Vasudeva Perumal
Madras 33.

[illegible] No 26 [illegible] Union
Advocate

3rd December 1982

Sub Registrar

REGISTERED AS NO. 4932
OF 1982 OF BOOK 1 VOLUME
PAGES 1588. 25028.
6th December 1982
SUB-REGISTRAR

பதிவுத்துறை

இரசீது - ஆவணப்பதிவு

இரசீது எண் : 1893/2024

ஆவண எண் : R/ Pammal/ BOOK-1/ 1615 / 2024

திருமதி ஹேமா வைத்தியநாதன் அவர்களிடமிருந்து ₹ 37,010 (ரூபாய் முப்பத்தேழாயிரத்து பத்து மட்டும்) [இணைய வழி: REG20240227058874 9 ₹ 37010] கீழ்க்கண்ட விவரப்படி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

வ.எண்	விவரம்	தொகை (₹)
1	பதிவுக் கட்டணம்	36,000
2	கணினிக் கட்டணம்	900
3	குறுந்தகடுக் கட்டணம்	100
4	ஆவண எழுத்தர் நலநிதி	10
	செலுத்தப்பட்ட மொத்தத் தொகை	37,010

சார்பதிவாளர் அலுவலகம் 27 FEB 2024 பம்மல்

குறிப்பு: இந்த அசல் ஆவணம் உடனடியாக பக்க சான்று இடப்பட்டு ஒளி வருடல் செய்யப்பட்டு திரும்ப வழங்கப்படும். ஆகவே அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெற தகுதி பெற்ற திரு / திருமதி /செல்வி திருமதி சரிதா இது தொடர்பாக குறுஞ்செய்தி பெற்றவுடன் அசல் ரசீதை அளித்து அசல் ஆவணத்தை திரும்ப பெற்றுக்கொள்ளலாம். இதில் ஏதேனும் இடர்பாடுகள் இருப்பின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் 1800-102-5174 - ஐ தொடர்பு கொள்ளவும்.

பம்மல் அலுவலகம்

நாள்: 27/02/2024

பதிவு அலுவலர் கையொப்பம்

SUB REGISTRAR PAMMAL

உருவாக்கப்பட்ட ஆவண/ வரைவு ஆவணச் சரிக்க விவரங்கள்			
பயனர் பெயர்	முழுப் பெயர்	கைப்பேசி எண்	உருவாக்கப்பட்ட நாள்
V.PRATHIKSH (குடிமக்கள்)	PRATHIKSH	7338703609	27-02-24 05:58:20 AM

1. அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெரும்போது உரிய நபரின் விரல் ரேகை பெறப்படுகிறதா என உறுதிசெய்து கொள்ளவும்.
2. ஆவணதாரர்கள் தங்களின் சரியான கைபேசி எண்ணைப் பதிவுக்கு தாக்கலாகும் ஆவணத்தில் தெரிவித்தால் ஆவணம்/சொத்தின் நிலை குறித்த குறுஞ்செய்தியை பெறலாம்.
3. ஆவணத்தை குறித்த காலத்தில் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளத் தவறும் பட்சத்தில் பாதுகாப்பு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
4. பட்டா மாற்றம் தேவைப்படும் ஆவணங்களுக்கு பட்டா மாற்றம் செய்யக் கோரும் படிவம் இவ்வலுவலகத்தில் இருந்து இணையதளம் வழியாகவே வருவாய்த்துறைக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன் ஒப்புகைச் சீட்டை தங்களின் அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெறும்போது கேட்டுப் பெற்றுக்கொள்ளவும்.

https://tnreginet.gov.in என்ற இணைய தளம் மூலம் வழங்கப்படும் சேவைகள்

- கட்டணமின்றி வில்லங்க விவரம் தரவிறக்கம் செய்யும் வசதி
- சார் பதிவாளர் அலுவலகம் நேரில் வராமல் இணையதளம் மூலம் சான்றிட்ட நகல்கள், வில்லங்க சான்று விபரங்கள் விண்ணப்பித்து மின்னஞ்சல் மூலம் சான்று பெரும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் பொது மக்களே ஆவணம் உருவாக்கும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் வழிகாட்டி மதிப்பை அறியும் வசதி, கட்டிட மதிப்பை கணக்கிடும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் முத்திரைத் தீர்வை, பதிவுக் கட்டணம் உள்ளிட்ட கட்டணங்கள் செலுத்தும் வசதி
- பொதுமக்கள் நலன் சார்ந்த சுற்றறிக்கைகள்/அரசாணைகள் பதிவுத்துறையின் இணையதளத்தில் பார்வையிடும் வசதி.

SCANNED

1615/2024 TP/175443331/2024

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

தமிழ்நாடு तमिलनाडु TAMILNADU

K.P. Palani
Chennai.75

DD 087716

J. HARI KRISHNAN
STAMP VENDOR
No.57, Thiruneermalai Road,
Moovendar Nagar, Pammal, Ch-75.
Lic.No. 1347 B2 CH(S)/2021-28.
Date: 26-02-2021

26/02/2024

02 FEB 2024

GENERAL POWER OF ATTORNEY

This General Power of Attorney executed at Chennai on this the 27th day of February, 2024

BY

Mrs.HEMA VAIDYANATHAN, daughter of Dr.A.S.Vaidyanathan, and wife of Mr.Arjun Sivasundar, having Aadhaar No.3208 9417 8869, aged about 49 years, residing at B2001, Block B1, Gold Summit, Gubbi Cross, Byrathi Village, Hennur Main Road, Kothanur, Bangalore North, Dr.Shivarama Karanth Nagar, Bangalore, Karnataka-560 077, hereinafter called **'THE PRINCIPAL'** which term shall wherever the context so admits and permits means and includes, her heirs, legal and personal representatives, executors and administrators assigns,

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 1 Sheets
Registering officer

TO AND IN FAVOUR OF

Mr.K.P.PALANI, son of Mr.K.Ponnappan, having Aadhaar No.7571 9702 9751, aged about 50 years, residing at Plot No.25B, Lakshmi Narayan Nagar 3rd Street, Pammal, Chennai 600 075, hereinafter called **'THE POWER AGENT'** which term shall wherever the context so admits and permits, means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors, and administrators assigns witnessth as follows:

Whereas the property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, situated at Cowl Bazaar Village, was originally purchased by Hema Vaidyanathan, daughter of Dr.A.S.Vaidyanathan, from Mr.K.Narasimhan, son of late Shri.Krishnaswami, represented by his General Power of Attorney Agent Mr.R.Vasudevan, son of Mr.R.Raghavachari, under a Sale Deed dated 03.12.1993, registered as Document No.4933 of 1993, in the office of the Sub-Registrar, Pallavaram.

Whereas the said Mrs.Hema Vaidyanathan, had mutated the Revenue Records in her name and obtained Patta bearing Patta No.1512, as Per Patta, New Survey No.93/3.

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 2 Sheets
Registering Officer

Whereas the said Mrs.Hema Vaidyanathan, the Principal herein, has been in continuous possession and enjoyment of the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/3 as Per Patta No.1512, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and has been exercising all rights of ownership, without any let or hindrance from any person/s.

Whereas the Principal herein, due to her preoccupation and heavy burden of work, is unable to personally deal with the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/3 as Per Patta No.1512, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and hence the Principal does hereby constitutes and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, to do the following acts and deeds.

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 3 Sheets
Registering Officer

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS THAT the Principal herein does hereby nominate, constitute and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, as her true and lawful Power of Attorney Agent in her name and on her behalf to do any or all of the following acts, deeds and things relating to the property more fully described in the schedule hereunder.

1. To negotiate, enter into agreements, fix the sale price, receive consideration, give acquaintances and execute, admit execution, present and register the Agreements or Documents of Sale in respect of the schedule mentioned property.

2. To receive monies as advance, security or other deposit or sale consideration in respect of any transfer or development of the said property and issue necessary receipts on behalf of the Principal which shall be valid and binding discharge as against the Principal.

3. To sign and execute any Sale Deed/s or any other form of transfer of the whole or any undivided or divided share of the said property in favour of any person/s.

4. To draw the layout plan through a qualified Engineer/ Surveyor.

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 4 Sheets
Registering officer

5. To submit the same together with necessary applications and forms and with necessary copies to C.M.D.A / Panchayat / Municipality and or other authorities for approval and sanction and represent Principal in person to process the same at every stage and also to enter in to all and further correspondence with all the concerned and connected authorities, officials, officers, etc.,

6. To correspond with the officials of the C.M.D.A/ Panchayat / Municipality and or other officials for the purpose of obtaining approval and sanction of the proposed layout plan in Principal land more particularly described in the schedule hereunder.

7. To prepare a revised layout plan, sign the same and to apply for sanction and permission to the appropriate authority.

8. To prepare the Layout of the said property for that purpose to measure / survey, to lay the roads, ditches, parks and to fix the survey / boundary stones in the boundary of the said plots as per the approved layout.

9. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

10. To receive from the Proposed Purchaser or Bank / Institution, the Demand Draft / NEFT/ RTGS /Banker Cheque in the name of the Power Agent and to deposit the same in the Power Agent's Bank account on behalf of the Principal.

Rp 4405

Document No. 1615 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 5 Sheets
Registering Officer

11. To execute and register gift deed or deeds for handing over Road Portion or Public Portion land to the concerned Local authorities and to act and do all things necessary and essential for handing over such portions of land from out of the schedule property.

12. To enter upon the schedule mentioned property for the purpose of development and construction of Flats / Row House/ Villa / Independent houses either by Power Agent or through Developers/Builders and for this purpose signs and execute any agreement, form or document, on behalf of the Principal.

13. To obtain necessary planning permission and clearance certificate from CMDA / Real Estate Regulatory Authority (RERA) or competent authorities for site development / construction of building of any kind or additional floors and to sign application, affidavits and or such other forms documents necessary in this connection.

14. To build, re-build, construct, re-construct, sub-division and modify the schedule mentioned property and submit plans for the same for sanction with all the statutory authorities and execute bonds, agreements, etc., for the same.

15. To apply to the concerned authorities, including the Municipality / Corporation / Panchayat / Panchayat Union, as the case may be, and Tamil Nadu Electricity Board, for necessary connection of water, sewerage and electricity and make any payment on behalf of the Principal that may be required under the rules in force and obtain receipts for the purpose in the name of the Principal.

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets & Sheets
Registering Officer

16. To pay taxes for the schedule mentioned property on behalf of the Principal and obtain necessary receipts for the same in the name of the Principal.

17. To sign and execute any Deed/s of Transfer in respect of the property in full or in parts, and present the same for registration and for this purpose sign and execute any other ancillary documents, forms or statements for effectively conveying the said property.

18. To sign any Deed/Deeds which include rectification deeds or other deeds of conveyance or any other deeds as contemplated under Transfer of Property Act and to register the same before the Registration Authorities.

19. To represent the Principal before any Governmental and/or Revenue authorities for any purpose and make any representations on behalf of the Principal either orally or in writing.

20. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

21. To file or defend any suit, rent control petition, complaint or any other form of proceeding for any purpose on behalf of the Principal in any Court, Tribunal or Authority.

Document No. 1615 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 7 Sheets
Registering Officer

7

22. To appoint and engage advocates of his choice and for this purpose sign vakalat/s on behalf of the Principal.

23. To receive summons or notices on behalf of the Principal.

24. To sign and verify any plaints, written statements, petitions, affidavits, Memorandums on behalf of the Principal.

25. To receive monies from any party and issue receipts in discharge of dues.

26. To draw and receive monies from any Court, Tribunal or Authority.

27. To enter into any compromise of settlement and sign any memorandum of compromise and file the same into any Court, Tribunal or Authority.

28. To refer any dispute to arbitration and appear and represent the Principal in any such arbitration proceedings.

29. To file any appeal, revision or review against any order or judgment in any such proceeding and to sign and execute any vakalat, affidavit, document or paper for the purpose. The powers hereinbefore conferred shall enure to all such proceedings in such appeal, revision or review.

30. To do all such acts and deeds incidental and ancillary thereto.

Document No. 1615 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets & Sheets
Registering Officer

The Principal expressly declares that all other residuary powers in lawful exercise of the General Power of Attorney not particularly specified herein are hereby conferred on the Attorney.

The Principal does hereby agrees and undertakes to ratify all acts and deeds done or purported to be done by the Attorney above named in the lawful exercise of the powers under these presents as if they were done by the Principal.

There is no consideration for this Power of Attorney and the Power Agents shall render proper accounts in connection with the powers exercised under these presents.

Document No. 1615 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 9 Sheets
Registering officer

SCHEDULE OF PROPERTY

All that piece and parcel of the vacant land measuring an extent of nil acre and 36 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/3 as Per Patta No.1512, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District and within the Registration District of Tambaram and Sub Registration District of Pammal.

BOUNDED ON THE:-

North by	-	Property belonging to Mr.SreeramanVaidyanathan,
South by	-	Property belonging to Mrs.Lakshmi Vaidyanathan,
East by	-	R.S.No.93 (Part),
West by	-	R.S.No.98,

This Property lies within the limits of Cowl Bazaar Village Panchayat and St.Thomas Mount Panchayat Union.

Present Market value of the property is Rs.36,00,000/- (Rupees Thirty Six Lakhs only)

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 10 Sheets
Registering officer

IN WITNESS WHEREOF the Principal and the Power Agent on this day sign this Deed of General Power of Attorney in the presence of the following witnesses:

WITNESSES

1. V. D. Hari
Ramesh V S
S/o. Sivasaman,
No 23, 16th St, Sakthi Nagar,
Nakkeeran, Ch - 600 069.

PRINCIPAL

POWER AGENT

2. K. Murthy
K MARIMUTHU,
S/o. Kannyappan,
No. 1/69, Mangalamman Koil St,
Cuvel Pazhan, Ch - 600 124.

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 11 Sheets
Registering officer

DRAFTED BY
M.P. MANIKANDAN B.A.B.L.,
Advocate
Roll No. [illegible]/2005
No.5, Subramaniyar Koil 1st Street, 11
Rajaji Nagar, Zamin Pallavaram,
Chennai - 600 043.

தமிழ்நாடு அரசு

வருவாய்த் துறை

நில உரிமை விபரங்கள் : இ. எண் 10(1) பிரிவு

மாவட்டம் : செங்கல்பட்டு

வட்டம் : பல்லாவரம்

வருவாய் கிராமம் : கவுல்பஜார்

பட்டா எண் : 1512

உரிமையாளர்கள் பெயர்

1. A.S.வைத்தியநாதன் மகள் ஹேமா வைத்தியநாதன்

புல எண்	உட்பிரிவு	புன்செய்		நன்செய்		மற்றவை		குறிப்புரைகள்
		பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	
		ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	
93	3	0 - 14.50 (மா)	1.20	--	--	--	--	2023/0108 /35/003512---- -- 24-07-2023
		0 - 14.50	1.20					

*மா - மானாவரி

குறிப்பு2 :

1. மேற்கண்ட தகவல் / சான்றிதழ் நகல் விவரங்கள் மின் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்டவை. இவற்றை தாங்கள் **https://eservices.tn.gov.in** என்ற இணைய தளத்தில் **35/13/488/01512/100859** என்ற குறிப்பு எண்ணை உள்ளீடு செய்து உறுதி செய்துகொள்ளவும்.
2. இத் தகவல்கள் 26-02-2024 அன்று 09:10:57 PM நேரத்தில் அச்சடிக்கப்பட்டது.
3. கைப்பேசி கேமராவின்2D barcode படிப்பான் மூலம் படித்து 3G/GPRS வழி இணையதளத்தில் சரிபார்க்கவும்

Document No 1615 of 2024 of Book 1 Contains 18 Sheets 12 Sheets

Registering officer

R/Pammal/Book-1/1615/2024

Presented in the office of the Sub Registrar of Pammal and fee of ₹ 37,010/- paid at 12:11 PM on the 27/02/2024 by

Left Thumb  	9880953650 Additions as per recitals of document	
Execution admitted by Left Thumb  	Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:848774ee91c5cf690d43db80ec6d18352e12a6 **(Details from UIDAI : Hema Vaidyanathan W/O,Arjun Sivasundar, 10-08-1974, xxxxxxxx8869)**	
Claim admitted by Left Thumb  	8807806302 Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:731789d406902f303941ecb74cef6938ccb147 **(Details from UIDAI : K P Palani C/O Ponnappan, 1973, xxxxxxxx9751)**	

27th day of February 2024

GUGANANDAM R
Sub Registrar
Pammal

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Document No. 1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 13 Sheets
Registering officer

Registered as Number **R/Pammal/Book-1/1615/2024**.

Date: 27/02/2024

Pammal

GUGANANDAM R
Sub Registrar

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Life Certificate of the Principal should be produced for any document presented for registration on the basis of this power of attorney

Document No.1615 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 14 Sheets
Registering Officer

ಭಾರತೀಯ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ

Unique Identification Authority of India

Government of India

ನೋಂದಾವಣಿ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ / Enrollment No.: 0000/00217/91403

To
ಹೇಮಾ ವೈದ್ಯನಾದನ್
Hema Vaidyanathan
W/O Arjun Sivasundar
B2001, Block B1, Gold Summit Gubbi Cross, Byrathi
Village, Hennur Main Road
Kothanur
Bangalore North
Dr. Shivarama Karanth Nagar
Bengaluru
Karnataka 560077
9880953650

20/10/2011

310458001

MA104580011FT

ನಿಮ್ಮ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ / Your Aadhaar No. :

3208 9417 8869

ಆಧಾರ್ - ಶ್ರೀಸಾಮಾನ್ಯನ ಅಧಿಕಾರ

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ
Government of India



ಹೇಮಾ ವೈದ್ಯನಾಥನ್
Hema Vaidyanathan
ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ / DOB : 10/08/1974
ಸ್ತ್ರೀ / Female

3208 9417 8869

ಆಧಾರ್ - ಶ್ರೀಸಾಮಾನ್ಯನ ಅಧಿಕಾರ

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

HEMA VAIDYANATHAN

VAIDYANATHAN

10/08/1974
Permanent Account Number

AABPH5814L

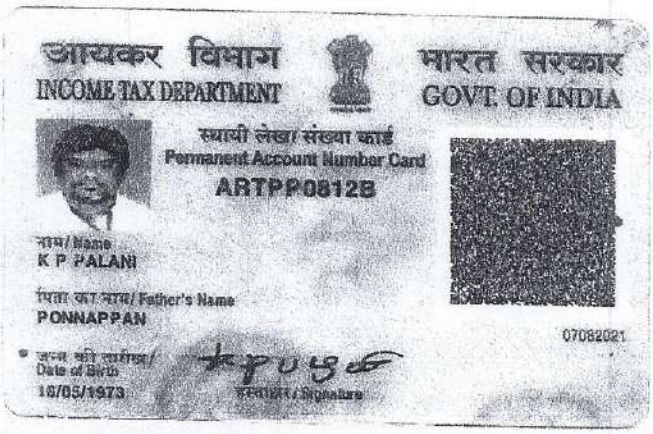
Signature

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA



21102016

Document No. 1615 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 15 Sheets
Registering Officer









Document No. 1615 of 2021
Contains 18 Sheets 16
Registering Officer

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



மாரிமுத்து
Marimuthu
பிறந்த நாள் / DOB : 07/06/1989
ஆண்பால் / Male

7874 7952 0592

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India
ரமேஷ்
Ramesh V S



பிறந்த நாள்/DOB: 02/07/1984
ஆண்பால் / Male

5188 7488 8435

ஆதார் - சாதாரண மனிதனின் அதிகாரம்

இந்திய தனித்துவ அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்:
கண்ணியப்பன், 1/69,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், கவுல் பஜார்,
காஞ்சிபுரம், பொழிச்சலூர், தமிழ்
நாடு, 600074

Address:
S/O: Kanniyappan, 1/69,
mangaliamman kovil street, cowl
bazar, Cowl Bazaar,
Kancheepuram, Polichalur, Tamil
Nadu, 600074

7874 7952 0592

1947 help@uidai.gov.in www.uidai.gov.in

இந்திய தனித்துவ அடையாள ஆணைய அமைப்பு
Unique Identification Authority of India

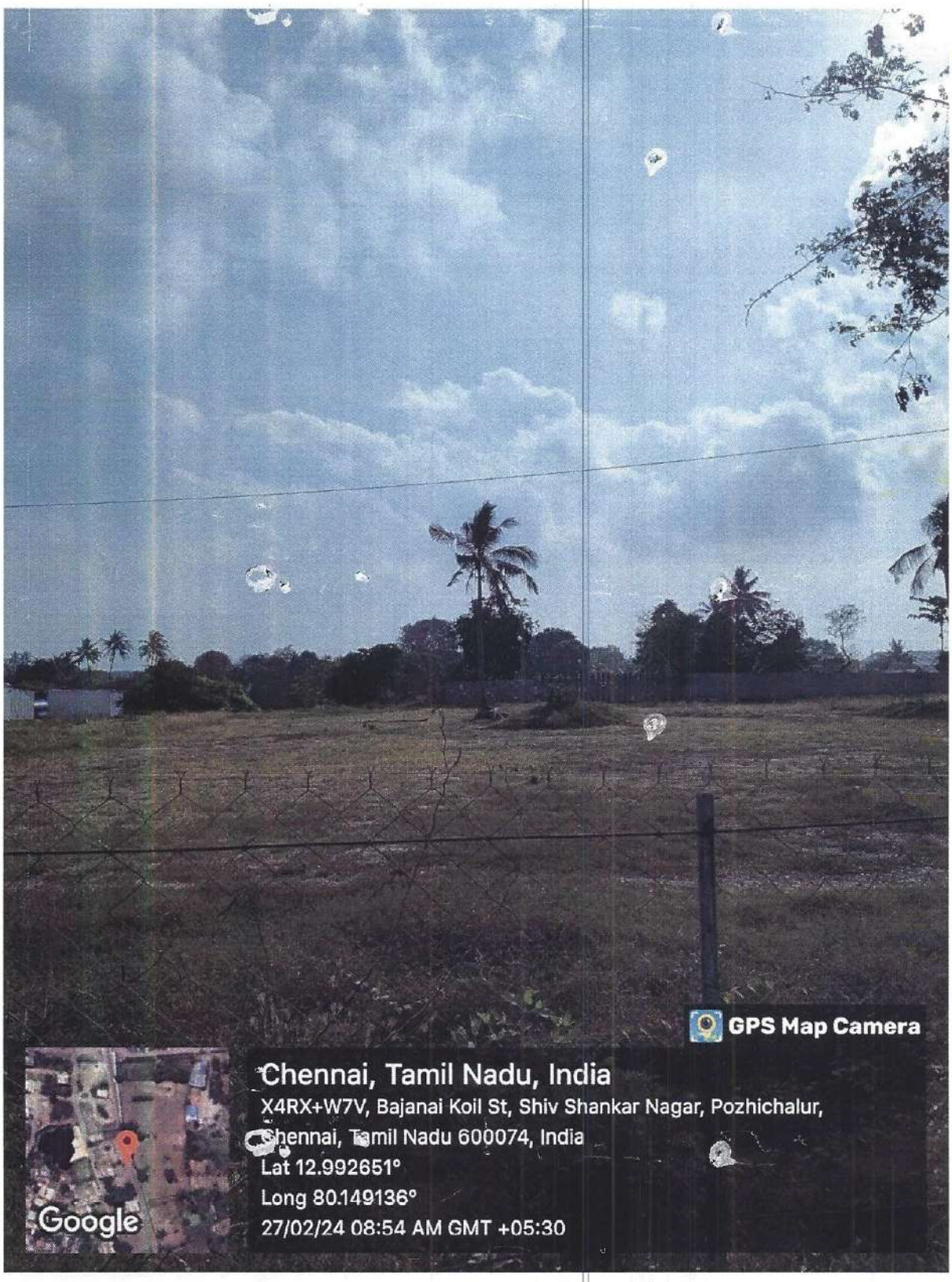
முகவரி: S/O: சிவராமன், 43
ரெட்டி தெரு, நெற்குன்றம்
நெற்குன்றம், திருவள்ளூர், தமிழ் நாடு
600107

Address: S/O: Sivaraman,
43, REDDY STREET,
Nerkunram, Nerkundram,
Tiruvallur, Tamil Nadu,
600107

5188 7488 8435

1947
1800 300 1947 help@uidai.gov.in www.uidai.gov.in

Document No. 1615 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 17 Sheets
Registering Officer



Document No 1615 2024
Contains 18 Sheets 18 Sheets
Registering Officer



Rs 5366

Rs 5000/

2-12-93

Hema Vaidyanathan

S. Saraswath
S. SARASWATHI
STAMP VENDOR
L. NO. 21/61/520/80
MUTHIALPET
MADRAS-1

ORIGINAL VERIFIED

27/2/20

SALE DEED FOR Rs.72,000/-

THIS DEED OF ABSOLUTE SALE executed at MADRAS, this 3rd day of December 1993 by K.NARASIMHAN, son of Late. Krishnaswami, Hindu aged about 64 years, residing at No.73/18, Luz Church Road, Mylapore, Madras 600 004 represented by his Registered Power of Attorney Mr.R.Vasaudevan, son of R.Raghavachari, Hindu, aged about 37, years, residing at No.AP-277, 41st Street, 8th Sector, K.K. Nagar, Madras 600 078 herein after called the VENDOR, TO IN FAVOUR OF, Miss.HEMA VAIDYANATHAN, daughter of Mr.A.S.Vaidyanathan, Hindu, aged about 19 years, residing at No.18/8-A, Cambridge Cross, Ulsoor, Bangalore 560 008, herein

Presented in the office of the Sub-Registrar of Pallavaram and Fee of Rs. 120.25 PAID Between the hours of 4 p.m. on the 3rd December 1993 bn.

Document No. 4938 of 1993 containing 4 Sheet

Sub-Registrar

EXECUTION ADMITTED BY:

Left Thumb

S/o R. Varadarajan Raghavachari

No 277, 4th Street 8th Sector,

KK Nagar, Madras 78

Power agent of R Rangarajan

Narasimhan

IDENTIFIED BY

A.T. NARASIMHAN.

Son of A.T. Bashyam. No 18 Vedachalam Pillai Madras 33.

Signature S/o Chellappa No 26 Ganesapuram Nanganallur Madras 61

3rd December 1993

Registered As No. 4997 of 1993 Book 1 Volume 588 Pages 30 to 32.

6th Dec 1993.

பதிவுத்துறை

இரசீது - ஆவணப்பதிவு

இரசீது எண் : 1894/2024

ஆவண எண் : R/ Pammal/ BOOK-1/ 1616 / 2024

திருமதி லட்சுமி வைத்தியநாதன் அவர்களிடமிருந்து ₹ 50,010 (ரூபாய் ஐம்பதாயிரத்து பத்து மட்டும்) [இணைய வழி: REG202402270589072 ₹ 50010] கீழ்க்கண்ட விவரப்படி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

வ.எண்	விவரம்	தொகை (₹)
1	பதிவுக் கட்டணம்	49,000
2	கணினிக் கட்டணம்	900
3	குறுந்தகடுக் கட்டணம்	100
4	ஆவண எழுத்தர் நலநிதி	10
	செலுத்தப்பட்ட மொத்தத் தொகை	50,010

சார்பதிவாளர் அலுவலகம் 27 FEB 2024 பம்மல்

குறிப்பு: இந்த அசல் ஆவணம் உடனடியாக பக்க சான்று இடப்பட்டு ஒளி வருடல் செய்யப்பட்டு திரும்ப வழங்கப்படும். ஆகவே அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெற தகுதி பெற்ற திரு / திருமதி /செல்வி திருமதி சரிதா இது தொடர்பாக குறுஞ்செய்தி பெற்றவுடன் அசல் ரசீதை அளித்து அசல் ஆவணத்தை திரும்ப பெற்றுக்கொள்ளலாம். இதில் ஏதேனும் இடர்பாடுகள் இருப்பின் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண் 1800-102-5174 - ஐ தொடர்பு கொள்ளவும்.

பம்மல் அலுவலகம்

நாள்: 27/02/2024

பதிவு அலுவலர் கையொப்பம்

SUB REGISTRAR PAMMAL

உருவாக்கப்பட்ட ஆவண/ வரைவு ஆவணச் சுருக்க விவரங்கள்

பயனர் பெயர்	முழுப் பெயர்	கைப்பேசி எண்	உருவாக்கப்பட்ட நாள்
V.PRATHIKSH (குடிமக்கள்)	PRATHIKSH	7338703609	27-02-24 06:06:39 AM

1. அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெரும்போது உரிய நபரின் விரல் ரேகை பெறப்படுகிறதா என உறுதிசெய்து கொள்ளவும்.
2. ஆவணதாரர்கள் தங்களின் சரியான கைபேசி எண்ணைப் பதிவுக்கு தாக்கலாகும் ஆவணத்தில் தெரிவித்தால் ஆவணம்/சொத்தின் நிலை குறித்த குறுஞ்செய்தியை பெறலாம்.
3. ஆவணத்தை குறித்த காலத்தில் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளத் தவறும் பட்சத்தில் பாதுகாப்பு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
4. பட்டா மாற்றம் தேவைப்படும் ஆவணங்களுக்கு பட்டா மாற்றம் செய்யக் கோரும் படிவம் இவ்வலுவலகத்தில் இருந்து இணையதளம் வழியாகவே வருவாய்த்துறைக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன் ஒப்புகைச் சீட்டை தங்களின் அசல் ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெறும்போது கேட்டுப் பெற்றுக்கொள்ளவும்.

https://tnreginet.gov.in என்ற இணைய தளம் மூலம் வழங்கப்படும் சேவைகள்

- கட்டணமின்றி வில்லங்க விவரம் தரவிறக்கம் செய்யும் வசதி
- சார் பதிவாளர் அலுவலகம் நேரில் வராமல் இணையதளம் மூலம் சான்றிட்ட நகல்கள், வில்லங்க சான்று விபரங்கள் விண்ணப்பித்து மின்னஞ்சல் மூலம் சான்று பெரும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் பொது மக்களே ஆவணம் உருவாக்கும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் வழிகாட்டி மதிப்பை அறியும் வசதி, கட்டிட மதிப்பை கணக்கிடும் வசதி
- இணையதளம் மூலம் முத்திரைத் தீர்வை, பதிவுக் கட்டணம் உள்ளிட்ட கட்டணங்கள் செலுத்தும் வசதி
- பொதுமக்கள் நலன் சார்ந்த சுற்றறிக்கைகள்/அரசாணைகள் பதிவுத்துறையின் இணையதளத்தில் பார்வையிடும் வசதி

SCANNED

1616/2024 TP|175443335|2024

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

தமிழ்நாடு तमिलनाडु TAMILNADU

K.P. Palani
Chennai -75

26/02/2024

DD 087717

J. HARI KRISHNAN
STAMP VENDOR
No.57 Thiruneermalai Road,
Moovendar Nagar, Pammal, Ch-75.
Lic.No. 1347 B2 CH(S) / 2021 - 26
Date: 26-02-2021

02 FEB 2024

GENERAL POWER OF ATTORNEY

This General Power of Attorney executed at Chennai on this the 27th day of February, 2024

BY

Mrs.LAKSHMI VAIDYANATHAN, wife of Dr.A.S.Vaidyanathan, having Aadhaar No.2778 0310 9677, aged about 74 years, residing at No.4084, Prestige Southridge, 125 Hosakerehalli Cross, Banashankari 3rd Stage, Bangalore South, Hosakerehalli, Bangalore, Karnataka-560 085, hereinafter called **'THE PRINCIPAL'** which term shall wherever the context so admits and permits means and includes, her heirs, legal and personal representatives, executors and administrators assigns,

Lakshmi Vaidyanathan

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 1 Sheets
Registering Officer

TO AND IN FAVOUR OF

Mr.K.P.PALANI, son of Mr.K.Ponnappan, having Aadhaar No.7571 9702 9751, aged about 50 years, residing at Plot No.25B, Lakshmi Narayan Nagar 3rd Street, Pammal, Chennai 600 075, hereinafter called **'THE POWER AGENT'** which term shall wherever the context so admits and permits, means and includes, his heirs, legal and personal representatives, executors, and administrators assigns witnessth as follows:

Whereas the property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, situated at Cowl Bazaar Village, was originally purchased by Mrs.Lakshmi Vaidyanathan, wife of Dr.A.S.Vaidyanathan, from Mr.T.S.Murugesan, son of Mr.Subramanian, represented by his General Power of Attorney Agent Mr.R.Vasudevan, son of Mr.R.Raghavachari, under a Sale Deed dated 03.12.1993, registered as Document No.4934 of 1993, in the office of the Sub-Registrar, Pallavaram.

Whereas the said Mrs.Lakshmi Vaidyanathan, had mutated the Revenue Records in her name and obtained Patta bearing Patta No.1513, as Per Patta, New Survey No.93/4.

Lakshmi Vaidyanathan

Document No. 166 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 2 Sheets
Registering Officer

Whereas the said Mrs.Lakshmi Vaidyanathan, the Principal herein, has been in continuous possession and enjoyment of the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/4 as Per Patta No.1513, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and has been exercising all rights of ownership, without any let or hindrance from any person/s.

Whereas the Principal herein, due to her preoccupation and heavy burden of work, is unable to personally deal with the above said property, viz., vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/4 as Per Patta No.1513, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District, more fully described in the schedule hereunder and hence the Principal does hereby constitutes and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, to do the following acts and deeds.

KP ULG

Lakshmi Vaidyanathan

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 3 Sheets
Registering officer

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS THAT the Principal herein does hereby nominate, constitute and appoints **Mr.K.P.PALANI,** son of Mr.K.Ponnappan, as her true and lawful Power of Attorney Agent in her name and on her behalf to do any or all of the following acts, deeds and things relating to the property more fully described in the schedule hereunder.

1. To negotiate, enter into agreements, fix the sale price, receive consideration, give acquaintances and execute, admit execution, present and register the Agreements or Documents of Sale in respect of the schedule mentioned property.

2. To receive monies as advance, security or other deposit or sale consideration in respect of any transfer or development of the said property and issue necessary receipts on behalf of the Principal which shall be valid and binding discharge as against the Principal.

3. To sign and execute any Sale Deed/s or any other form of transfer of the whole or any undivided or divided share of the said property in favour of any person/s.

4. To draw the layout plan through a qualified Engineer/ Surveyor.

Lakshmi Vaidyalingam

Document No. 1646 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 4 Sheets
Registering officer

5. To submit the same together with necessary applications and forms and with necessary copies to C.M.D.A / Panchayat / Municipality and or other authorities for approval and sanction and represent Principal in person to process the same at every stage and also to enter in to all and further correspondence with all the concerned and connected authorities, officials, officers, etc.,

6. To correspond with the officials of the C.M.D.A/ Panchayat / Municipality and or other officials for the purpose of obtaining approval and sanction of the proposed layout plan in Principal land more particularly described in the schedule hereunder.

7. To prepare a revised layout plan, sign the same and to apply for sanction and permission to the appropriate authority.

8. To prepare the Layout of the said property for that purpose to measure / survey, to lay the roads, ditches, parks and to fix the survey / boundary stones in the boundary of the said plots as per the approved layout.

9. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

10. To receive from the Proposed Purchaser or Bank / Institution, the Demand Draft / NEFT/ RTGS /Banker Cheque in the name of the Power Agent and to deposit the same in the Power Agent's Bank account on behalf of the Principal.

Document No. 1646 / 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 5 Sheets
Registering Officer

11. To execute and register gift deed or deeds for handing over Road Portion or Public Portion land to the concerned Local authorities and to act and do all things necessary and essential for handing over such portions of land from out of the schedule property.

12. To enter upon the schedule mentioned property for the purpose of development and construction of Flats / Row House/ Villa / Independent houses either by Power Agent or through Developers/Builders and for this purpose signs and execute any agreement, form or document, on behalf of the Principal.

13. To obtain necessary planning permission and clearance certificate from CMDA / Real Estate Regulatory Authority (RERA) or competent authorities for site development / construction of building of any kind or additional floors and to sign application, affidavits and or such other forms documents necessary in this connection.

14. To build, re-build, construct, re-construct, sub-division and modify the schedule mentioned property and submit plans for the same for sanction with all the statutory authorities and execute bonds, agreements, etc., for the same.

15. To apply to the concerned authorities, including the Municipality / Corporation / Panchayat / Panchayat Union, as the case may be, and Tamil Nadu Electricity Board, for necessary connection of water, sewerage and electricity and make any payment on behalf of the Principal that may be required under the rules in force and obtain receipts for the purpose in the name of the Principal.

Kp ULG

Lakshmi Vaidyalingam

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 6 Sheets
Registering Officer

16. To pay taxes for the schedule mentioned property on behalf of the Principal and obtain necessary receipts for the same in the name of the Principal.

17. To sign and execute any Deed/s of Transfer in respect of the property in full or in parts, and present the same for registration and for this purpose sign and execute any other ancillary documents, forms or statements for effectively conveying the said property.

18. To sign any Deed/Deeds which include rectification deeds or other deeds of conveyance or any other deeds as contemplated under Transfer of Property Act and to register the same before the Registration Authorities.

19. To represent the Principal before any Governmental and/or Revenue authorities for any purpose and make any representations on behalf of the Principal either orally or in writing.

20. To sign all letters, applications, forms, affidavits, indemnity and other necessary correspondence and records in connection with the approval and sanction and to sign appeals, petitions, complaints and sign vakalath in the connection with the same.

21. To file or defend any suit, rent control petition, complaint or any other form of proceeding for any purpose on behalf of the Principal in any Court, Tribunal or Authority.

Lakshmi Vaidyanathan

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 7 Sheets
Registering Officer

22. To appoint and engage advocates of his choice and for this purpose sign vakalat/s on behalf of the Principal.

23. To receive summons or notices on behalf of the Principal.

24. To sign and verify any plaints, written statements, petitions, affidavits, Memorandums on behalf of the Principal.

25. To receive monies from any party and issue receipts in discharge of dues.

26. To draw and receive monies from any Court, Tribunal or Authority.

27. To enter into any compromise of settlement and sign any memorandum of compromise and file the same into any Court, Tribunal or Authority.

28. To refer any dispute to arbitration and appear and represent the Principal in any such arbitration proceedings.

29. To file any appeal, revision or review against any order or judgment in any such proceeding and to sign and execute any vakalat, affidavit, document or paper for the purpose. The powers hereinbefore conferred shall enure to all such proceedings in such appeal, revision or review.

30. To do all such acts and deeds incidental and ancillary thereto.

Hrishikesh Vaidyottam

Document No. 1616 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 8 Sheets
Registering Officer

The Principal expressly declares that all other residuary powers in lawful exercise of the General Power of Attorney not particularly specified herein are hereby conferred on the Attorney.

The Principal does hereby agrees and undertakes to ratify all acts and deeds done or purported to be done by the Attorney above named in the lawful exercise of the powers under these presents as if they were done by the Principal.

There is no consideration for this Power of Attorney and the Power Agents shall render proper accounts in connection with the powers exercised under these presents.

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 9 Sheets
Registering Officer

SCHEDULE OF PROPERTY

All that piece and parcel of the vacant land measuring an extent of nil acre and 49 cents, comprised in Re-Survey No.93 Part, New Survey No.93/4 as Per Patta No.1513, situated at Cowl Bazaar Village, Pallavaram Taluk, Chengalpattu District and within the Registration District of Tambaram and Sub Registration District of Pammal.

BOUNDED ON THE:-

North by	-	Property belonging to Mrs.Hema Vaidyanathan,
South by	-	Property belonging to Mr.K.Vadivelu Mudaliar,
East by	-	R.S.No.93 (Part),
West by	-	R.S.No.98,

This Property lies within the limits of Cowl Bazaar Village Panchayat and St.Thomas Mount Panchayat Union.

Present Market value of the property is Rs.49,00,000/- (Rupees Forty Nine Lakhs only)

Hemalatha Vaidyanathan

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 10 Sheets
Registering officer

IN WITNESS WHEREOF the Principal and the Power Agent on this day sign this Deed of General Power of Attorney in the presence of the following witnesses:

WITNESSES

Lakshmi Vaidyanathan

PRINCIPAL

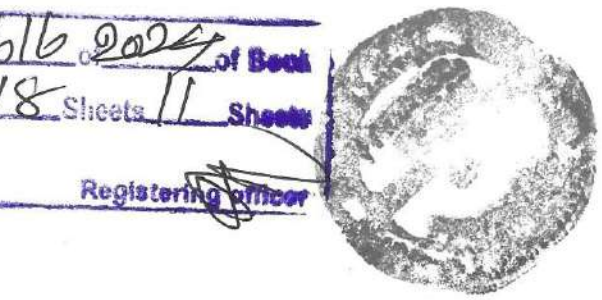
1. Ramesh V S
S/o. Sivaraman,
No.23, 16th St, Sakthi Nagar
Velachery, Chennai-600042.

Kp Vijay

POWER AGENT

2. K. Murthy
K. Karimuthu,
S/o. Kannappan,
1/69, Nagalakshmi Puri St,
Gowri Pallavaram, Chennai-600043.

Document No. 1616/2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 11 Sheets
Registering Officer



DRAFTED BY
M.P. MANIKANDAN B.A.B.L.,
Roll No. [illegible]/2005
No.5, Subramaniyar Koil 1st Street,
Rajaji Nagar, Zamin Pallavaram,
Chennai-600 043.

11



தமிழ்நாடு அரசு

வருவாய்த் துறை

நில உரிமை விபரங்கள் : இ. எண் 10(1) பிரிவு

மாவட்டம் : செங்கல்பட்டு

வட்டம் : பல்லாவரம்

வருவாய் கிராமம் : கவுல்பஜார்

பட்டா எண் : 1513

உரிமையாளர்கள் பெயர்

1. A.S.வைத்தியநாதன் மனைவி லட்சுமி வைத்தியநாதன் -

புல எண்	உட்பிரிவு	புன்செய்		நன்செய்		மற்றவை		குறிப்புரைகள்
		பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	பரப்பு	தீர்வை	
		ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	ஹெக் - ஏர்	ரூ - பை	
93	4	0 - 20.00 (மா)	1.10	--	--	--	--	2023/0108 /35/003513---- -- 24-07-2023
		0 - 20.00	1.10					

*மா - மானாவரி

குறிப்பு2 :

1. மேற்கண்ட தகவல் / சான்றிதழ் நகல் விவரங்கள் மின் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்டவை. இவற்றை தாங்கள் **https://eservices.tn.gov.in** என்ற இணைய தளத்தில் **35/13/488/01513/100860** என்ற குறிப்பு எண்ணை உள்ளீடு செய்து உறுதி செய்துகொள்ளவும்.
2. இத் தகவல்கள் 26-02-2024 அன்று 09:35:33 PM நேரத்தில் அச்சடிக்கப்பட்டது.
3. கைப்பேசி கேமராவின்2D barcode படிப்பான் மூலம் படித்து 3G/GPRS வழி இணையதளத்தில் சரிபார்க்கவும்

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 12 Sheets
Registering officer

Presented in the office of the Sub Registrar of Pammal and fee of ₹ 50,010/- paid at 12:14 PM on the 27/02/2024 by

Left Thumb  	Lakshmi Vaidyanathan 95806 83454 Additions as per recitals of document	
Execution admitted by Left Thumb  	Lakshmi Vaidyanathan Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Iris with UIDAI reference No. : UKC:873525e4c81bbbffad42db965bbf579d9ef8df **(Details from UIDAI : Lakshmi Vaidyanathan W/O A S Vaidyanathan, 1949, xxxxxxxx9677)**	
Claim admitted by Left Thumb  	K P Palani 890780630 2 Identity of the person verified through Consent based AADHAAR Authentication using Thumb Impression with UIDAI reference No. : UKC:2624851dc68497a295430397b02f3a17bf8be7 **(Details from UIDAI : K P Palani C/O Ponnappan, 16-05-1973, xxxxxxxx9751)**	

27th day of February 2024

GUGANANDAM R
Sub Registrar
Pammal

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 13 Sheets
Registering officer

Registered as Number **R/Pammal/Book-1/1616/2024.**

Date: 27/02/2024
Pammal

GUGANANDAM R
Sub Registrar

SUB REGISTRAR
PAMMAL

Life Certificate of the Principal should be produced for any document presented for registration on the basis of this power of attorney

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 14 Sheets
Registering officer

आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT

भारत सरकार
GOVT. OF INDIA

LAKSHMI VAIDYANATHAN

CHATAPURAM SUBRAMANIAN HARIHARAN

11/04/1949
Permanent Account Number

AACPL4793R

Lakshmi Vaidyanathan
Signature



22082013

इस कार्ड के खोने/पाने पर कृपया सूचित करें/लौटाएं:
आयकर पैन सेवा इकाई, एन एस डी एल
5 वी मंजिल, मंत्री स्टर्लिंग,
प्लॉट न. 341, सर्वे न. 997/8,
मॉडल कालोनी, दीप बंगला चौक के पास,
पुणे - 411 016.

If this card is lost / someone's lost card is found, please inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, NSDL
5th Floor, Mantri Sterling,
Plot No. 341, Survey No. 997/8,
Model Colony, Near Deep Bungalow Chowk,
Pune - 411 016.
Tel: 91-20-2721 8080, Fax: 91-20-2721 8081
e-mail: tinpan@nsdl.co.in

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ
Government of India



ಲಕ್ಷ್ಮೀ ವೈದ್ಯನಾಥನ್
Lakshmi Vaidyanathan

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ / DOB : 11/04/1949
ಸ್ತ್ರೀ / Female

2778 0310 9677

ನನ್ನ ಆಧಾರ್, ನನ್ನ ಗುರುತು

ಭಾರತೀಯ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
Unique Identification Authority of India

ವಿಳಾಸ: W/O ಎ ಎಸ್ ವೈದ್ಯನಾಥನ್, ನಂ 4084 ಪ್ರೆಸ್ಟೀಜ್ ಸೌತರಿಡ್ಜ್, ಹೊಸೇಕೆರೆಹಳ್ಳಿ ಕ್ರಾಸ್, ಎನ್ ಸಿ ಈ ಆರ್ ಟಿ, ಬನಶಂಕರಿ 3ನೇ ಸ್ಟೇಜ್, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಬನಶಂಕರಿ ಐಐಐ ಸ್ಟೇಜ್, ಕರ್ನಾಟಕ, 560085

Address: W/O A S Vaidyanathan, No 4084 Prestige Southridge, Hosekerehalli Cross, NCERT, Banashankari 3rd Stage, Bangalore South, Bengaluru, Banashankari III Stage, Karnataka, 560085

2778 0310 9677

1947 | help@uidai.gov.in | www.uidai.gov.in

Lakshmi Vaidyanathan

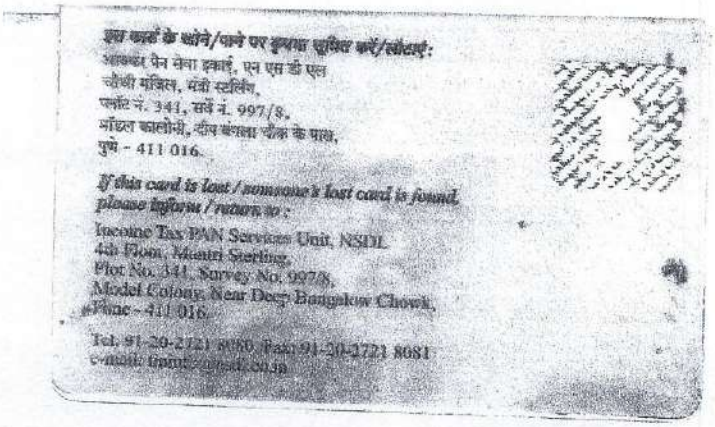
Document No. 1616 of 2024 of Book I
Contains 18 Sheets 15 Sheets
Registering Officer



आयकर विभाग
INCOME TAX DEPARTMENT
भारत सरकार
GOVT. OF INDIA
स्थायी लेखा संख्या कार्ड
Permanent Account Number Card
ARTPP0812B
नाम/ Name
K P PALANI
पिता का नाम/ Father's Name
PONNAPPAN
जन्म की तारीख / Date of Birth
16/05/1973
हस्ताक्षर / Signature
07082021



பழனி
Palani
பிறந்த நாள் / DOB : 16/05/1973
ஆண்பால் / Male
7571 9702 9751
எனது ஆதார், எனது அடையாளம்



इस कार्ड के खोने/मिले पर इसका सूचित करें/लौटाएं:
आयकर पैन सेवा इकाई, एन एस डी एल
चौथी मंजिल, मंत्री स्टर्लिंग,
प्लॉट नं. 341, सर्वे नं. 997/8,
मॉडल कालोनी, दीप बंगला चौक के पास,
पुणे - 411 016.
If this card is lost / someone's lost card is found, please inform / return to :
Income Tax PAN Services Unit, NSDL
4th Floor, Mantri Sterling,
Plot No. 341, Survey No. 997/8,
Model Colony, Near Deep Bangalow Chowk,
Pune - 411 016.
Tel. 91-20-2721 8080, Fax 91-20-2721 8081



ஆதார்
முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்:
பண்ணபவுடையார், 1/73,
மங்காளியம்மன கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், காஞ்சிபுரம்
பொழிச்சலூர், தமிழ் நாடு, 600074
Address:
S/O: Pannappaudaiyar, 1/73,
mankaaliyamman kovil street,
Cowl Bazaar, Kancheepuram,
Polichalur, Tamil Nadu, 600074
7571 9702 9751
1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Lakshmi Vaidyalingam

K P PALANI

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Contains 18 Sheets 16 Sheets
Registering officer

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India



மாரிமுத்து
Marimuthu
பிறந்த நாள் / DOB : 07/06/1989
ஆண்பால் / Male

7874 7952 0592

எனது ஆதார், எனது அடையாளம்

இந்திய அரசாங்கம்
Government of India

ரமேஷ்
Ramesh V S



பிறந்த நாள்DOB: 02/07/1984
ஆண்பால் / Male

5188 7488 8435

ஆதார் - சாதாரண மனிதனின் அதிகாரம்

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
ஆதார்
Unique Identification Authority of India

முகவரி:
தந்தை / தாய் பெயர்,
கண்ணியப்பன், 1/69,
மங்காளியம்மன் கோவில் தெரு,
கவுல் பஜார், கவுல் பஜார்,
காஞ்சிபுரம், பொழிச்சலூர், தமிழ்
நாடு, 600074

Address:
S/O: Kanniyappan, 1/69,
mangaliamman kovil street, cowl
bazar, Cowl Bazaar,
Kancheepuram, Polichalur, Tamil
Nadu, 600074

7874 7952 0592

1947 help@uidai.gov.in www.uidai.gov.in

இந்திய தனிப்பட்ட அடையாள ஆணைய அமைப்பு
ஆதார்
Unique Identification Authority of India

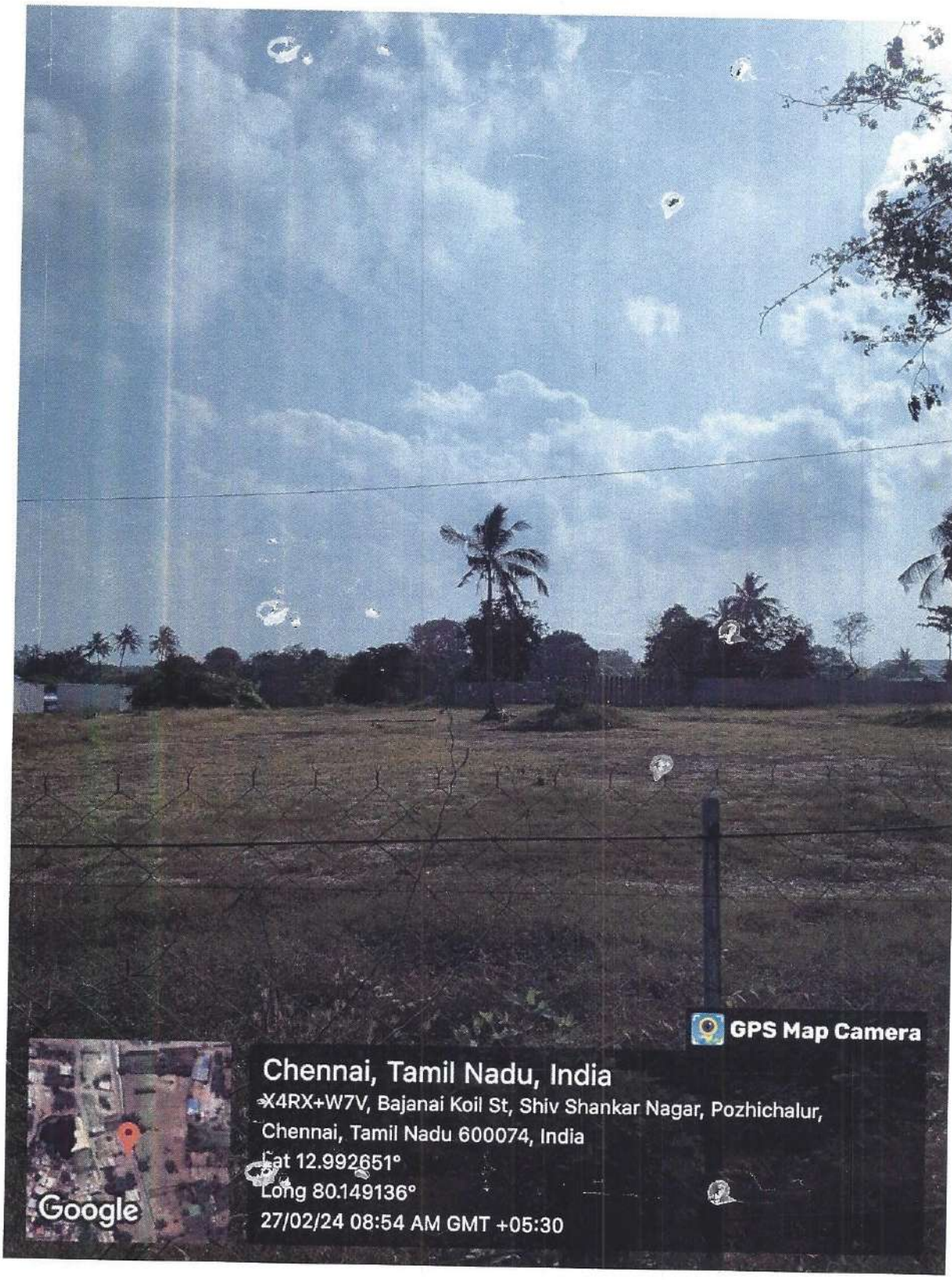
முகவரி: S/O: சிவராமன், 43
ரெட்டி தெரு, நெற்குன்றம்
நெற்குன்றம், திருவள்ளூர், தமிழ் நாடு
600107

Address: S/O: Sivaraman,
43, REDDY STREET,
Nerkunram, Nerkundram,
Tiruvallur, Tamil Nadu,
600107

5188 7488 8435

1947
1800 300 1947
help@uidai.gov.in
www.uidai.gov.in

Document No. 1616 of 2024 of Book 1
Containing 18 Sheets 17 Sheets
Registering officer



Document No 1616 of 2024 of Book 1 Contains 18 Sheets 18 Sheets

Registering Officer



NO 8080 Rs 5000/-

2-12-93

Lakshmi Vaidyanathan

ORIGINAL VERIFIED
27/2/2019

SALE DEED FOR Rs.98,000/-

THIS DEED OF ABSOLUTE SALE executed at MADRAS, this 3rd day of December 1993 by T.S.MURUGESAN, son of Subramnian, Hindu aged about 51 years, residing at No.3, Rangayya Naidu Street, Ainavarm, Madras 600 023, represented by his Power of Attorney Mr.R.Vasaudevan, son of R.Raghavachari, Hindu, aged about 37, years, residing at No.AP-277, 41st Street, 8th Sector, K.K. Nagar, Madras 600 078 herein after called the VENDOR, TO IN FAVOUR OF, Smt. LAKSHMI VAIDYANATHAN, wife of Dr.A.S.Vaidyanathan, Hindu, aged about 19 years, residing at No.18/8-A, Cambridge Cross, Ulsoor, Bangalore 560 008, herein

(40)

Presented in the office of the Sub-Registrar of Pallavaram and Fee of Rs. 980.25
Paid Between the hours of 2 & 3
on the 3rd December 19 83

Document No. 4934 of 19 83
contains 12 Sheets

Sub-Registrar

EXECUTION ADMITTED BY:



Left thumb

R. Raghavachari

S/o R. Raghavachari, AP 277,
4th Street, 8th Sector, KK Nagar,
Madras 78. Power agent by T.S. Murugesan.

IDENTIFIED BY

A. Narasimhan

A.T. NARASIMHAN Son of A.T. Balakrishnan. No 18 Vedachalam Pillai Nagar B3.

நரசிம்மன் S/o வேலாயுதம் NO26 நாராயணசாமி பிள்ளை தெரு பெரம்பூர் சென்னை 43

3rd December 1983.

Sub-Registrar

Registered As No. 4934
of 19 83 Book
Volume 588 Folio 36

6th December 1983

Sub-Registrar



our services doesn't just end there

Buying & Selling Services

Property Buying Assistance, Property Selling Support, Market Price Analysis, Owner Outreach and Negotiation.

Legal & Documentation Services

Certified EC, Patta, legal opinions, property verification, due diligence, litigation solutions, and legal heir certificates.

Property Development & Approvals

Building plan approvals, construction, layout and sub-division approvals, zone conversion, and occupancy certification.

NRI & Investment Services

Escrow Services, Rentals, Litigation Solutions, Property Valuation and Property Management

Compliance & Special Services

Demolition, Vaasthu checks, regularization of unauthorized buildings, and office space solutions.



empowering your real estate decisions with smart tools

Property Valuation & Cost Estimation

Guideline Value, Apartment Composite Value, Stamp Duty & Registration Fees Calculator, Building Value Calculator, Capital Gains Calculator, Area Unit Converter, Length Unit Converter

Ownership, Compliance & Legal Verification

Encumbrance Certificate (EC) Search, Find Your SRO, Temple Property Check, WAQF Property Check, View Patta/Chitta, View FMB, Patta Analyzer, EC Analyzer

Zoning & Land Use Analysis

Land Use Zone Finder, CRZ Zone Check, Aquifer Zone Check, CBA Check, EWS Check, Road Width Check, Proposed Road Widening Check, FSI Calculator

Property Documentation & Workflow Tools

Forms & Templates, Document Generator, Document Translation, Dictionary

Vastu & Property Management Tools

Home Vastu Shastra, Plot Vastu Shastra, Property Management

Verified RealEstate™

We're honored to be part of your real estate journey

3/350/2 Mettukuppam,
OMR Thoraipakkam,
Chennai, India

hello@verified.realestate
+91 9996 12 9996
www.verified.realestate